



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ ΚΑΙ
ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ "ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ &
ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ"
Ταχ. Δ/ση: Αερ. Παπαναστασίου 34, Αθήνα, 11527
Πληροφορίες: ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ ΚΟΛΟΚΟΤΡΩΝΗ
Τηλ.: 2132142240
Email: k.kolokotroni@mou.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Προς:
ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΟΣ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ
Καραολή και Δημητρίου 36-44
dimarxos@dimosbyrona.gr
Υπ' όψιν:
Νομίμου Εκπροσώπου
Υπεύθυνου Πράξης
Δημήτρης Βασιλακάκος
d.vasilakakos@dimosbyrona.gr

ΘΕΜΑ: Ένταξη της Πράξης «Δράσεις διαχείρισης βιοαποβλήτων στο Δήμο Βύρωνα» με Κωδικό ΟΠΣ 5130674 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2014-2020»

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο Ειδικός Γραμματέας Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΤΠΑ και ΤΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Κανονισμό (ΕΕ) με αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 «περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
2. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1300/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 σχετικά με το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1084/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
3. Το Ν.4314/2014, για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2014-2020 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
4. Τη με αριθμό C (2014) 10160 final / 18-12-2014 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής που αφορά στην έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» 2014-2020 (CCI: 2014GR16M1OP001), όπως τροποποιήθηκε με τις Αποφάσεις της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C (2017) 8399 final / 06.12.2017 (1η Αναθεώρηση ΕΠ), C(2018) 8854 final/12.12.2018 (2η Αναθεώρηση ΕΠ), C(2020)418 final /23.01.2020 (3η Αναθεώρηση ΕΠ), C(2020)4716_final/07.07.2020 (4η Αναθεώρηση ΕΠ) και C(2020)8553_final/27.11.2020 (5η Αναθεώρηση ΕΠ).
5. Τη με αριθ. πρωτ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968B/31.12.2018) Υπουργική Απόφαση με θέμα «Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
6. Τη με αρ. πρωτ. 12/ΕΥΘΥ 1058/29.12.2017 (ΦΕΚ 81/Β/23.01.2018) Υπουργική Απόφαση αναδιάρθρωσης της ΕΥΔ/ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ με θέμα «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 53683/ΕΥΘΥ 459/18.05.2015 υπουργικής απόφασης "Διάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης ΕΠ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ & ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ του αρ. 5, παρ. 4 του Ν.4314/14" (ΦΕΚ 981/Β/28.05.2015)»,
7. Το Π.Δ. 81/2019 (ΦΕΚ 119/Α/08.07.2019) «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» και ειδικότερα το Άρθρο 4, Παράγραφος 1,
8. Το Π.Δ. 63/2020 (ΦΕΚ 156/Α/05.08.2020) «Σύσταση και κατάργηση Γενικών και Ειδικών Γραμματειών, μεταφορά αρμοδιοτήτων μεταξύ Γενικών Γραμματειών» και ειδικότερα το Άρθρο 3,
9. Τη με αρ. πρωτ. 86593/13.08.2020 (ΦΕΚ 628/Υ.Ο.Δ.Δ./13.08.2020) Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Διορισμός Ειδικού Γραμματέα Διαχείρισης Προγραμμάτων Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης και Ταμείου Συνοχής του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων»,



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ταμείο Συνοχής
Κωδικός ΟΠΣ: 5130674 (Κωδ. Απόφασης: 16015)



10. Το Άρθρο 39, παρ. 6 του Ν.4314/2014, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, περί αναπλήρωσης του Προϊσταμένου της Ειδικής Υπηρεσίας και τη με αρ. πρωτ. Υπ.ΟΙΚ.ΥΠΟΔ.ΝΑΥΤ.ΤΟΥΡ. 87649/27.08.2015 σχετική Υπουργική Απόφαση (ΑΔΑ: ΨΚ74465ΦΘΘ-0ΦΓ) για την τοποθέτηση Προϊσταμένου Υποδιεύθυνσης στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΕΠ «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» 2014-2020,
11. Τις διαδικασίες που εφαρμόζονται σε όλα τα στάδια της διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2014-2020 όπως περιγράφονται και ισχύουν στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) και στο εγχειρίδιο διαδικασιών του,
12. Τις Αποφάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης του ΕΠ «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» 2014-2020, που αφορούν την εξειδίκευση του ΕΠ, την έγκριση της μεθοδολογίας και των κριτηρίων επιλογής των Πράξεων των επί μέρους Αξόνων Προτεραιότητας του ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ, όπως αυτά ισχύουν,
13. Την πλέον πρόσφατη 20ή εξειδίκευση του ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ, όπως εγκρίθηκε από τη με α.π. οικ. ΕΥΔ/ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ 6258/08-06-2022 Απόφαση της Επ.Πα. (ΑΔΑ: 6Π0Ρ46ΜΤΛΡ-Θ63)
14. Την Απόφαση με αριθμ. 55879/30.05.2022 του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα "Τροποποίηση των ποσοστών δέσμευσης πόρων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2014- 2020»" (ΦΕΚ 2672/Β/31.05.2022).
15. Την με αρ. πρωτ. οικ 6335/28.06.2019 (ΑΔΑ: 959Θ465Χ18-ΖΦΔ) Πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» 2014-2020 για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 14 «Διατήρηση και προστασία του Περιβάλλοντος – Προαγωγή της αποδοτικής χρήσης των πόρων (ΤΣ)» με τίτλο «ΔΡΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΒΙΟΑΠΟΒΛΗΤΩΝ», κωδικός πρόσκλησης 14.6i.26.2-4.1, (Α/Α ΟΠΣ: 3658) και τις με αρ. πρωτ. οικ 941/31-1-2020 (ΑΔΑ: ΩΦΖ746ΜΤΛΡ-ΟΡΡ) και αρ.πρ. 7787/15-9-2020 (ΑΔΑ: Ρ7ΚΔ46ΜΤΛΡ-26Α) τροποποιήσεις της.
16. Το με ID 234625 ΤΔΠ που υποβλήθηκε ηλεκτρονικά στο ΟΠΣ στις 27-7-2021 9:35πμ (α.π.ΕΥΔ/ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ 7864/27-7-2021) στο πλαίσιο της Πρόσκλησης με κωδικό 14.6i.26.2-4.1, (Α/Α ΟΠΣ: 3658) και τα συνημμένα σε αυτό έγγραφα του Δικαιούχου Δήμου Βύρωνα για την Πράξη με τίτλο «Δράσεις διαχείρισης βιοαποβλήτων Δήμου Βύρωνα» και Κωδικό ΟΠΣ 5130674.
17. Την με α.π. ΕΥΔ/ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ12949/15-12-2021 επιστολή και τα από 27/4/2022, 6/6/2022, 4/7/2022, 7/7/2022 μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με τα οποία ζητήθηκαν συμπληρωματικά στοιχεία και διευκρινίσεις από την ΕΥΔ/ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ.
18. Το με α.π.23646/28-12-2021 διαβιβαστικό έγγραφο (α.π.ΕΥΔ/ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ 13468/28-12-2021), και τα από 20/5/2022 (α.π.ΕΥΔ/ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ 5368/20-5-2022), 10/6/2022 (α.π.ΕΥΔ/ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ 6451/10-6-2022), 20/7/2022 (α.π.ΕΥΔ/ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ 8432/21-7-2022) και 25/7/2022 μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με τα οποία προσκομίστηκαν συμπληρωματικά στοιχεία και διευκρινίσεις.
19. Την Απόφαση της Επιτροπής, της 20ής Δεκεμβρίου 2011, για την εφαρμογή του άρθρου 106 παράγραφος 2 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις κρατικές ενισχύσεις υπό μορφή αντιστάθμισης για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας που χορηγούνται σε ορισμένες επιχειρήσεις επιφορτισμένες με τη διαχείριση υπηρεσιών γενικού οικονομικού συμφέροντος (2012/21/ΕΕ).
20. Το με α.π.67554/ΕΥΚΕ1113/4-7-2022 (α.π.ΕΥΔ/ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ7597/4-7-2022) έγγραφο της ΕΥΚΕ, με το οποίο διατυπώνεται γνώμη σχετικά με την Έκθεση Τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ της πράξης.
21. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης όπως αυτό καταγράφεται στα έγγραφα τεκμηρίωσης της θετικής αξιολόγησης της πρότασης και ειδικότερα στη Λίστα Ελέγχου Πληρότητας και Επιλεξιμότητας της πρότασης (ΛΕΠ) και στο Φύλλο Αξιολόγησης Πράξης (ΦΑΠ), τα οποία αποτυπώνονται στο ΟΠΣ-ΕΣΠΑ,
22. Τη με αρ. πρωτ. ΕΥΔ/ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ 8742/28-07-2022 θετική εισήγηση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ για την έναρξη της πράξης.

Αποφασίζει

την Ένταξη της Πράξης «Δράσεις διαχείρισης βιοαποβλήτων στο Δήμο Βύρωνα» με Κωδικό ΟΠΣ 5130674 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2014-2020» και στον Άξονα Προτεραιότητας «ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ - ΠΡΟΑΓΩΓΗ ΤΗΣ ΑΠΟΔΟΤΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΟΡΩΝ (ΤΣ)»

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ταμείο Συνοχής.

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

1.Κωδικός Πράξης/MIS (ΟΠΣ):	5130674
2.Δικαιούχος:	ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΟΣ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ
3.Κωδικός Δικαιούχου:	40105011
4.Φυσικό αντικείμενο της πράξης:	<p>Η Πράξη «Δράσεις διαχείρισης βιοαποβλήτων στο Δήμο Βύρωνα» στοχεύει στην ανάπτυξη συστήματος Διαλογής στην Πηγή (χωριστής συλλογής) βιοαποβλήτων στο Δήμο Βύρωνα με απώτερο σκοπό να διευκολύνεται η περαιτέρω διαχείριση των αποβλήτων αυτών με τον καλύτερο δυνατό τρόπο από πλευράς περιβαλλοντικής προστασίας και βιωσιμότητας. Επίσης ο Δήμος στοχεύει στη δημιουργία πιλοτικού δημοτικού προγράμματος οικιακής κομποστοποίησης.</p> <p>Η υλοποίηση της Πράξης «Δράσεις διαχείρισης βιοαποβλήτων στο Δήμο Βύρωνα», περιλαμβάνει τα ακόλουθα υποέργα:</p> <p>ΥΠΟΕΡΓΟ 1: Προμήθεια εξοπλισμού για διαλογή στην πηγή βιοαποβλήτων</p> <p>Περιλαμβάνει την προμήθεια του αναγκαίου εξοπλισμού για την ανάπτυξη δημοτικού δικτύου χωριστής συλλογής οικιακών βιοαποβλήτων (δίκτυο καφέ κάδου) και μεταφοράς τους στο ΕΜΑΚ Ανω Λιοσίων. Επίσης, περιλαμβάνει την προμήθεια οικιακών κομποστοποιητών, οι οποίοι θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση του πιλοτικού δημοτικού προγράμματος οικιακής κομποστοποίησης.</p> <p>ΥΠΟΕΡΓΟ 2: Δράσεις ενημέρωσης πληροφόρησης ευαισθητοποίησης</p> <p>Περιλαμβάνει την υλοποίηση δράσεων ενημέρωσης - πληροφόρησης – ευαισθητοποίησης των πολιτών που κατανέμονται σε δύο βασικές ομάδες υποδράσεων: την παραγωγή ενημερωτικού υλικού και τη διοργάνωση εκδηλώσεων ευαισθητοποίησης.</p>
5. Παραδοτέα πράξης:	<p>ΥΠΟΕΡΓΟ 1: Προμήθεια εξοπλισμού για διαλογή στην πηγή βιοαποβλήτων</p> <p>Το υποέργο αφορά:</p> <p>1. Προμήθεια επτακοσίων πενήντα (750) κάδων 240 lt και διακοσίων (200) κάδων 360 lt Διαλογής στην Πηγή Βιοαποβλήτων.</p>



Ευρωπαϊκή Ένωση



2. Προμήθεια εννιά χιλιάδων (9.000) οικιακών συλλεκτών βιοαποβλήτων 10 lt μαζί με διακόσιες δεκαέξι χιλιάδες (216.000) βιοδιασπώμενες σακούλες 10 lt.
 3. Προμήθεια επτακοσίων (700) κάδων οικιακής κομποστοποίησης 310 lt.
 4. Προμήθεια δύο (2) απορριμματοφόρων οχημάτων 10 m³ με σύστημα πλύσης κάδων.

ΥΠΟΕΡΓΟ 2: Δράσεις ενημέρωσης πληροφόρησης ευαισθητοποίησης

Οι δράσεις ενημέρωσης, πληροφόρησης, ευαισθητοποίησης, κατανέμονται σε δύο βασικές ομάδες υποδράσεων. Την παραγωγή ενημερωτικού υλικού και την διοργάνωση εκδηλώσεων ευαισθητοποίησης.

6. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
CO17	Στερεά απόβλητα: Πρόσθετη δυναμικότητα ανακύκλωσης αποβλήτων	Τόνοι κατ'έτος	Δεν εφαρμόζεται	2.987,30

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

7.	Η ημερομηνία έναρξης της Πράξης ορίζεται η 30/09/2022 .
8.	Η ημερομηνία λήξης της Πράξης ορίζεται η 31/12/2023 .
9.	Η ανάληψη της νομικής δέσμευσης του πρώτου κύριου υποέργου πραγματοποιείται έως 01/02/2023 .

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΑΞΗΣ

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	763.391,89
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	19.159,71
ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	0,00
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	782.551,60
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΑΞΗΣ	763.391,89

10. Η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε **763.391,89 €**

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

11. Η δημόσια δαπάνη της πράξης που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ανέρχεται σε **763.391,89 €**

Η δημόσια δαπάνη της πράξης επιμερίζεται ως ακολούθως:

ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΑΝ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ

ΚΩΔ. ΣΑ	ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ ΣΑ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ)*	ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ (που συνεχίζει να πληρώνει την πράξη)	Π/Υ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ Π/Υ
E2751	2022ΣΕ27510125	Νέο Έργο ΠΔΕ	ΝΑΙ	0,00	763.391,89

* Ο κωδικός εναριθμού τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό.

15. Το επιλέξιμο ποσό της δημόσιας δαπάνης, το οποίο προτείνεται για εγγραφή στο ΠΔΕ ανέρχεται σε **763.391,89 €**.

Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ταμείο Συνοχής
Κωδικός ΟΠΣ: 5130674 (Κωδ. Απόφασης: 16015)



Σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η ΔΑ / ο ΕΦ επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξης της.

Ο προϋπολογισμός της πράξης διαμορφώνεται μετά την εφαρμογή κανόνων κρατικών ενισχύσεων ως ακολούθως:

- Προϋπολογισμός συνολικής και επιλέξιμης δημόσιας δαπάνης ύψους 82.460,00€ (συμπ.ΦΠΑ) του Υποέργου 1, αφορά σε δράσεις οικιακής κομποστοποίησης που δεν συνδέονται με την παροχή ΥΓΟΣ.
- Προϋπολογισμός συνολικής και επιλέξιμης δημόσιας δαπάνης ύψους 657.051,82€ (συμπ.ΦΠΑ) του Υποέργου 1 αφορά σε δράσεις που συνδέονται με την παροχή ΥΓΟΣ βάσει Απόφασης 2012/21/ΕΕ.
- Προϋπολογισμός συνολικής και επιλέξιμης δημόσιας δαπάνης ύψους 23.880,07€ (συμπ.ΦΠΑ) του υποέργου 2 αφορά σε δράσεις που συνδέονται με την παροχή της αντίστοιχης ΥΓΟΣ βάσει Απόφασης 2012/21/ΕΕ.
- Με βάση τη χρηματοοικονομική ανάλυση ΥΓΟΣ απαιτείται η καταβολή ίδιας συμμετοχής ύψους 19.159,71€ (συμπ.ΦΠΑ).

Επιπρόσθετοι όροι για το τμήμα της πράξης που συνδέεται με την παροχή ΥΓΟΣ:

- Η οριστική Έκθεση τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ και η αντίστοιχη χρηματοοικονομική ανάλυση που περιλαμβάνουν τα στοιχεία με τα οποία προσδιορίστηκε η προτεινόμενη αντιστάθμιση για την παροχή της ΥΓΟΣ αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της Απόφασης Ένταξης.
- Το κόστος για κάθε επιμέρους κατηγορία δαπάνης επένδυσης για την παροχή της ΥΓΟΣ θα επαληθευθεί μετά την ανταγωνιστική διαδικασία αγοράς του εξοπλισμού ή της υπηρεσίας που θα εφαρμοστεί από τον πάροχο της ΥΓΟΣ και η αντιστάθμιση θα προσαρμοστεί στα οριστικοποιημένα κόστη στο πλαίσιο ελέγχου αποφυγής υπεραντιστάθμισης
- Ο δικαιούχος υποχρεούται να αποδεχτεί το ποσοστό συμμετοχής του κράτους στο χρηματοδοτικό σχήμα του έργου, εφόσον αυτό διαφοροποιηθεί σε σχέση με εκείνο που αποτυπώνεται στην χρηματοοικονομική ανάλυση βάσει της οποίας δίνεται η χρηματοδότηση, λόγω εφαρμογής του ΣΔΕ ΕΣΠΑ 2014-2020 ή λόγω ανάκτησης υπεραντιστάθμισης
- Προσαρτάται Παράρτημα ΙΙ που αφορά τις υποχρεώσεις του παρόχου της ΥΓΟΣ βάσει της Απόφασης 2012/21/ΕΕ.

Ο Ειδικός Γραμματέας Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΤΠΑ και ΤΣ

Γεώργιος Ζερβός

Συνημμένα:

- Παράρτημα Ι : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης
- Παράρτημα ΙΙ : Ειδικοί όροι ΥΓΟΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης

Κοινοποίηση:

- ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
 - Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων, Νίκης 5 – 7, Αθήνα ΤΚ 101 80 (κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ ΕΣΠΑ)
 - Εθνική Αρχή Συντονισμού ΕΣΠΑ, Νίκης 5-7, Αθήνα ΤΚ 101 80 (κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ ΕΣΠΑ)
 - ΕΥΚΕ, Νίκης 10, Αθήνα ΤΚ 105 63
- ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
 - Διεύθυνση Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών, Μεσογείων 119, ΤΚ 101 92 Αθήνα

Εσωτερική διανομή:

- Γραφείο Ειδικού Γραμματέα Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΤΠΑ και ΤΣ
- Μονάδες Α', Απ', Βπ1'



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ταμείο Συνοχής
Κωδικός ΟΠΣ: 5130674 (Κωδ. Απόφασης: 16015)



Σελίδα 4

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο δικαιούχος της πράξης «Δράσεις διαχείρισης βιοαποβλήτων στο Δήμο Βύρωνα» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :-

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, τη αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων και ιδίως τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και ολοκλήρωσης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών και ανάθεσης και εκτέλεσης των κύριων υποέργων της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.

Τυχόν υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών, όπως αυτό προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης, επιφέρει την αυτοδίκαιη ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης (δηλαδή η πράξη απεντάσσεται από το ΕΠ).

Στις περιπτώσεις πράξεων με υποέργα προπαρασκευαστικών υποέργων η εγγραφή του προϋπολογισμού τους γίνεται σε δύο φάσεις. Στην πρώτη φάση εγγράφεται στο ΠΔΕ ο προϋπολογισμός των προπαρασκευαστικών ενεργειών. Εφόσον, τα υποέργα των προπαρασκευαστικών ενεργειών ολοκληρώνονται εντός του χρονοδιαγράμματος, ο προϋπολογισμός της πράξης που αντιστοιχεί στα κύρια υποέργα εγγράφεται στο ΠΔΕ, μετά από σχετικό αίτημα της ΔΑ ή του ΕΦ προς τη ΔΔΕ. Συνεπώς,

- Η ανάληψη της κύριας νομικής δέσμευσης δεν μπορεί να υπερβεί την ημερομηνία ανάληψης της πρώτης νομικής δέσμευσης του κύριου υποέργου που ορίζεται στο σημείο 10 της Απόφασης Ένταξης. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του χρονικού ορίου η Απόφαση Ένταξης θα ανακληθεί μετά από προειδοποιητική επιστολή της ΔΑ/ ΕΦ και την άπρακτη παρέλευση τριών μηνών. Η παραπάνω προθεσμία ισχύει με την επιφύλαξη δικαστικών ή διοικητικών αποφάσεων που αναστέλλουν την υλοποίηση της πράξης ή λόγω ανωτέρας βίας.

Υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των κύριων υποέργων δύνανται να επιφέρουν την επιτήρηση του δικαιούχου από τη ΔΑ/ ΕΦ και την επιβολή στο δικαιούχο λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών, αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. *Στις περιπτώσεις πράξεων που εκτελούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει σχέδιο απόφασης για την εκτέλεση του έργου με ίδια μέσα πριν την υπογραφή του, και να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποιήσεις αυτής. Στις περιπτώσεις αρχαιολογικών έργων, ο δικαιούχος κοινοποιεί την απόφαση αυτεπιστασίας.*
- (iv) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (v) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (vi) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ - ΕΣΠΑ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ– ΕΣΠΑ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (vii) Να εφαρμόζει το Ενιαίο Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών ΕΣΠΑ, ανάλογα με το επίπεδο εμπλοκής του στην παρακολούθηση των δεικτών της συγχρηματοδοτούμενης πράξης.
- (viii) Για πράξεις ΕΚΤ, ο δικαιούχος υποχρεούται να έχει εγκατεστημένο σύστημα (είτε του φορέα του είτε να έχει πρόσβαση σε άλλο τοπικό ή κεντρικό σύστημα) συλλογής, επεξεργασίας, αποθήκευσης και μεταβίβασης δεδομένων συμμετεχόντων (microdata), όπου απαιτείται, προκειμένου αφενός να διασφαλίζεται η ακρίβεια και επάρκεια των δεδομένων των συμμετεχόντων και αφετέρου η έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα εν λόγω στοιχεία.
- Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη για την έγκυρη και έγκαιρη συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των δεικτών και των δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata) και στις περιπτώσεις που η συλλογή τους διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης, Δομές φροντίδας παιδιών κ).

3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές

διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.

- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) και στην Αρχή Πιστοποίησης, μετά την ολοκλήρωση της πράξης
 - α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.
 - β) επικαιροποιημένη χρηματοοικονομική ανάλυση για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων για τα έργα που παράγουν έσοδα, εφόσον για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων εφαρμόζεται η εν λόγω μέθοδος.

Στην περίπτωση πράξης / έργου όπου ο υπολογισμός των καθαρών εσόδων του βασίζεται στη μέθοδο του κατ' αποκοπή ποσοστού (flat rate) δεν απαιτείται να γίνει κάποια προσαρμογή στο ποσοστό χρηματοδότησης της πράξης στην τελική αίτηση πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.

Στην περίπτωση πράξης / έργου που δεν είναι αντικειμενικά δυνατή η εκ των προτέρων εκτίμηση των εσόδων, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει ετησίως στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της πράξης για περίοδο τριών ετών από την ολοκλήρωσή της έως την προθεσμία για την υποβολή της έκθεσης ολοκλήρωσης του ΕΠ, αναλόγως με το ποια χρονική στιγμή προηγείται.

Στην περίπτωση πράξης, η οποία παράγει άμεσα έσοδα μόνο κατά την υλοποίησή της, τα οποία ωστόσο δεν ελήφθησαν υπόψη κατά το χρόνο έγκρισης της πράξης, η επιλέξιμη δαπάνη της πράξης μειώνεται κατά τα καθαρά έσοδα που παρήχθησαν άμεσα κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, το αργότερο κατά την αίτηση τελικής πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.

4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.

5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπεριληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά ο ΕΦ), στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 και στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης.
- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού 1303/2013 και ειδικότερα:
 - α) Να αναρτά προσωρινή πινακίδα, σημαντικού μεγέθους, στο εργοτάξιο των έργων υποδομής ή κατασκευών σε ορατό σημείο από το κοινό, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ, κατά τη φάση υλοποίησής τους.
 - β) Να τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (εσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ.

Οι αναμνηστικές πλάκες ή πινακίδες, οι οποίες σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον 821/2014, αναγράφουν την ονομασία και τον κύριο στόχο του, το έμβλημα της ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση, και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν το έργο.
 - γ) Να λειτουργεί διαδικτυακό τόπο, στον οποίο θα αναρτά στοιχεία της πράξης, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογης με το επίπεδο της στήριξης, στόχοι και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.
 - δ) Να τοποθετεί αφίσες με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σε πράξεις που δεν εμπíπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.
 - ε) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, και κατά περίπτωση από το ΕΤΠΑ ή Ταμείο Συνοχής, σχετικά με τη συγχρηματοδότησή της από το ΕΚΤ, ή το ΕΤΠΑ ή το Τ.Σ. και την υλοποίησή της στο πλαίσιο επιχειρησιακού προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της πράξης ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.
 - στ) Να εξασφαλίζει ότι οι συμμετέχοντες σε πράξεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ) είναι ειδικά ενημερωμένοι για την υποστήριξη της ΠΑΝ που παρέχεται από τους πόρους του ΕΚΤ και τα ειδικά κονδύλια για την ΠΑΝ. Κάθε έγγραφο που αφορά στην υλοποίηση μιας πράξης και το οποίο απευθύνεται στο κοινό ή στους συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένων των πιστοποιητικών συμμετοχής ή άλλων πιστοποιητικών, περιλαμβάνει δήλωση ότι η πράξη υποστηρίχθηκε στο πλαίσιο της ΠΑΝ.

6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και



τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης. Η ΔΑ/ ΕΦ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.

- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.Ι.1_6 «Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ).
- (iv) Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:

α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:

- παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
- αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
- ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.

β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρονίων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την Δ.Α. ή τον ΕΦ. *(Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρονίων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα).*

7. Ειδικό Όροι

- Προσαρτάται Παράρτημα ΙΙ που αφορά τις υποχρεώσεις του παρόχου της ΥΓΟΣ βάσει της Απόφασης 2012/21/ΕΕ.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

Ειδικό όροι ΥΓΟΣ της πράξης MIS 5130674

Έχοντας υπόψη:

1. τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006.
2. την Απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό 2012/21/ΕΕ για την εφαρμογή του άρθρου 106 παράγραφος 2 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις κρατικές ενισχύσεις υπό μορφή αντιστάθμισης για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας που χορηγούνται σε ορισμένες επιχειρήσεις επιφορτισμένες με τη διαχείριση υπηρεσιών γενικού οικονομικού συμφέροντος.
3. την Ανακοίνωση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό 2012/C8/02 για την εφαρμογή των κανόνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τις κρατικές ενισχύσεις στην αντιστάθμιση για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας γενικού οικονομικού συμφέροντος.
4. Το με αρ. πρωτ. 19081/ΕΥΣ2887/30.4.2013 έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Επενδύσεων ΕΣΠΑ αναφορικά με την αντιμετώπιση σχεδίων διαχείρισης απορριμμάτων σε θέματα ανταγωνισμού.
5. Το με αρ. πρωτ. 39499/ΕΥΚΕ5288/31-3-2017 έγγραφο της ΕΥΚΕ με θέμα: «Οδηγίες σχετικά με την υποβολή εκθέσεων τεκμηρίωσης στο πλαίσιο κρατικών ενισχύσεων υπό μορφή αντιστάθμιση για παροχή δημόσιας υπηρεσίας».
6. Τη με αρ. πρωτ. 122734/ΕΥΚΕ 2267/28-11-2019 επιστολή της ΕΥΚΕ με θέμα «Οδηγίες σχετικά με την υποβολή Εκθέσεων Τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ που αφορούν προτάσεις δημιουργίας Πράσινων Σημείων και Χωριστής Συλλογής Βιοαποβλήτων».
7. Το με α.π.67554//ΕΥΚΕ1113/4-7-2022 (α.π.ΕΥΔ/ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ7597/4-7-2022) έγγραφο της ΕΥΚΕ, με το οποίο διατυπώνεται γνώμη σχετικά με την Έκθεση Τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ της πράξης..

Ο πάροχος της ΥΓΟΣ αναλαμβάνει να τηρήσει καθ' όλη τη διάρκεια ανάθεσης της Υπηρεσίας το σύνολο των όρων και προϋποθέσεων που τα ανωτέρω σχετικά θέτουν και ειδικότερα:

1. Η χωριστή συλλογή οικιακών βιοαποβλήτων και η μεταφορά του προς κομποστοποίηση σε μονάδα επεξεργασίας, ως τμήμα της ολοκληρωμένης διαχείρισης αστικών αποβλήτων που απευθύνεται σε πολίτες και αποβλέπει στο συμφέρον του κοινωνικού συνόλου, εξυπηρετώντας τους ειδικούς στόχους που συνδέονται με την ορθολογική διαχείριση των αποβλήτων, την προστασία του περιβάλλοντος, της Δημόσιας Υγείας και την ποιότητα των εδαφικών συστημάτων, εμπίπτει στο πλαίσιο των Υπηρεσιών Γενικού Οικονομικού Συμφέροντος (Υ.Γ.Ο.Σ.).
2. Το αντικείμενο της παρεχόμενης υπηρεσίας αφορά στη χωριστή συλλογή προδιαλεγμένων βιοαποβλήτων του Δήμου Βύρωνα Αττικής και μεταφορά τους στο Εργοστάσιο Μηχανικής Ανακύκλωσης, Άνω Λιοσίων / Φυλής, καθώς και στη σχετική ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των πολιτών.
3. Ως πάροχος της ΥΓΟΣ ορίζεται ο Δήμος Βύρωνα.
4. Ο πάροχος της ΥΓΟΣ οφείλει να παρέχει την υπηρεσία της χωριστής συλλογής 2.886,50 tn βιοαποβλήτων από κατοικίες και μεταφοράς τους προς κομποστοποίηση, καθώς και την ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των πολιτών στο σύνολο του Δήμου Βύρωνα. Ο εξυπηρετούμενος πληθυσμός του Δήμου Βύρωνα ανέρχεται σε 61.308 κατοίκους.
5. Η διάρκεια ανάθεσης της παρεχόμενης υπηρεσίας από τον πάροχο της ΥΓΟΣ, συμπεριλαμβανομένου του χρόνου για την προμήθεια και εγκατάσταση του εξοπλισμού, ανέρχεται σε δέκα (10) έτη, συμπεριλαμβανομένου του χρόνου που απαιτείται για την υλοποίηση της απαιτούμενης επένδυσης για την παροχή της υπηρεσίας, κατ' αναλογία με την χρηματοοικονομική μελέτη που συνοδεύει την πράξη και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του φακέλου ένταξης.
6. Προκειμένου ο πάροχος της ΥΓΟΣ να παρέχει επαρκώς την περιγραφείσα υπηρεσία, απαιτείται η υλοποίηση επένδυσης όπως αυτή περιγράφεται στο Φυσικό Αντικείμενο της παρούσας Απόφασης Ένταξης Πράξης. Συγκεκριμένα ο πάροχος θα προμηθευτεί δύο (2) απορριμματοφόρα οχήματα 10μ3, επτακόσιους πενήντα (750) κάδους συλλογής βιοαποβλήτων χωρητικότητας 240 lt, διακόσιους (200) κάδους συλλογής βιοαποβλήτων χωρητικότητας 360 lt, εννέα χιλιάδες (9.000) οικιακούς συλλέκτες βιοαποβλήτων χωρητικότητας 10 lt και διακόσιες δεκαέξι χιλιάδες (216.000) βιοδιασπώμενες σακούλες μιας χρήσης των 10 lt. Για τις ανάγκες της υπηρεσίας θα γίνει οργάνωση προγράμματος ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης των πολιτών.
7. Κάθε άλλη δραστηριότητα πέραν των όσων αναλυτικά περιγράφονται ανωτέρω πρέπει να εξετάζεται διακριτά.
8. Η επένδυση θα συγχρηματοδοτηθεί έως του ποσού του ελλείμματος χρηματοδότησης που προέκυψε από την σχετική χρηματοοικονομική ανάλυση προσδιορισμού αντιστάθμισης για την παροχή της ΥΓΟΣ και η χρηματοδότηση αυτή ισοδυναμεί με την χορηγούμενη αντιστάθμιση για την παρεχόμενη Υ.Γ.Ο.Σ.
9. Η αντιστάθμιση που χορηγείται για την παρεχόμενη υπηρεσία περιορίζεται στο μέτρο του αναγκαίου για την κάλυψη των δαπανών που πραγματοποιούνται για την εκπλήρωση υποχρέωσης παροχής της καθορισμένης Υ.Γ.Ο.Σ., λαμβανομένων υπόψη των σχετικών εκτιμώμενων εσόδων. Οι ακριβείς παράμετροι που ελήφθησαν υπόψη για τον προσδιορισμό της χορηγούμενης αντιστάθμισης περιγράφονται αναλυτικά στην οριστική Έκθεση τεκμηρίωσης της ΥΓΟΣ και τη χρηματοοικονομική ανάλυση που συνοδεύει τον φάκελο της ΕΥΔ/ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ και αποτέλεσε στοιχείο αξιολόγησης για την ένταξη της στο Ε.Π.-Υ.ΜΕ.ΠΕΡ.Α.Α. και έχουν ως ακολούθως:
 - Κόστος προμήθειας κάδων συλλογής βιοαποβλήτων
 - Κόστος προμήθειας απορριμματοφόρων οχημάτων συλλογής βιοαποβλήτων
 - Κόστος καυσίμων για τη συλλογή και μεταφορά βιοαποβλήτων, κόστος συντήρησης και ασφάλισης οχημάτων συλλογής βιοαποβλήτων
 - Κόστος απασχολούμενου προσωπικού για την συλλογή και μεταφορά βιοαποβλήτων
 - Κόστος δράσεων ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης
 - Κόστος υπηρεσιών συμβούλου
 - Έσοδο από τη χωριστή συλλογή των βιοαποβλήτων



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ταμείο Συνοχής
Κωδικός ΟΠΣ: 5130674 (Κωδ. Απόφασης: 16015)



Σελίδα 8

10. Το κόστος για κάθε επιμέρους κατηγορία δαπάνης επένδυσης (πράξη) για την παροχή της ΥΓΟΣ πρέπει να επαληθευτεί μετά την ανταγωνιστική διαδικασία αγοράς του εξοπλισμού ή της υπηρεσίας που θα εφαρμοστεί από τον πάροχο της ΥΓΟΣ και η αντιστάθμιση να προσαρμοστεί στα οριστικοποιημένα κόστη στο πλαίσιο ελέγχου υπεραντιστάθμισης.
11. Οι συγκεκριμένες παράμετροι εκτιμήθηκαν με την μεγαλύτερη δυνατή ακρίβεια, ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο ο κίνδυνος υπεραντιστάθμισης του παρόχου δηλ. να εισπράξει αντιστάθμιση που θα υπερβαίνει το καθαρό κόστος περιλαμβανομένου ενός εύλογου κέρδους. Εφόσον οι παράμετροι που ελήφθησαν υπόψη για τον προσδιορισμό της χορηγούμενης αντιστάθμισης για την παρεχόμενη υπηρεσία διαφοροποιηθούν κατά την περίοδο ανάθεσης της Υ.Γ.Ο.Σ. και οδηγούν σε υπεραντιστάθμιση, ο πάροχος της ΥΓΟΣ οφείλει να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες σύμφωνα με τις διαδικασίες που έχουν καθοριστεί, αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της χρηματοοικονομικής ανάλυσης που συνοδεύει τον φάκελο της Υ.Γ.Ο.Σ. και αποτέλεσε στοιχείο αξιολόγησης για την ένταξή της στο Ε.Π.-Υ.ΜΕ.ΠΕΡ.Α.Α.
12. Εφόσον η χρηματοοικονομική ανάλυση που συνοδεύει το έργο προβλέπει ποσοστό κέρδους, αυτό θα θεωρείται εύλογο εφόσον δεν υπερβαίνει το σχετικό διατραπεζικό επιτόκιο, του οποίου η λήξη και η διάρκεια αντιστοιχούν στη λήξη και τη διάρκεια της πράξης ανάθεσης, συν 100 μονάδες βάσης. Το σχετικό διατραπεζικό επιτόκιο του οποίου η λήξη και η διάρκεια αντιστοιχούν στη λήξη και τη διάρκεια της πράξης ανάθεσης που χρησιμοποιήθηκε στην προκειμένη περίπτωση χρησιμοποιήθηκε είναι η απόδοση 10ετούς ομολόγου ελληνικού δημοσίου (ΑΤΕΔ).
13. Η υλοποίηση των υποέργων της πράξης θα γίνει μέσω ανοικτών διαγωνιστικών διαδικασιών βάσει της Οδηγίας 2014/24/EK, όπως ισχύει και όπου εφαρμόζεται, συνεπώς το τίμημα για τις παρεχόμενες υπηρεσίες Υ.Γ.Ο.Σ. θα είναι το χαμηλότερο δυνατό.
14. Ο πάροχος της Υ.Γ.Ο.Σ. αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί διακριτή λογιστική μερίδα αυτής, έναντι των υπολοίπων δραστηριοτήτων που δυναμικά παρέχει. Θα πρέπει να καθορίζονται επίσης οι παράμετροι κατανομής των εσόδων και εξόδων του μεταξύ των διακριτών δραστηριοτήτων που αναπτύσσει,
15. Ο πάροχος της Υ.Γ.Ο.Σ. οφείλει να αποδεικνύει ότι οι λοιπές δραστηριότητές του δεν απολαμβάνουν τμήματος της χορηγούμενης αντιστάθμισης για τη συγκεκριμένη Υ.Γ.Ο.Σ.
16. Ο πάροχος της Υ.Γ.Ο.Σ. υπόκειται σε έλεγχο από κάθε Εθνικό ή Ευρωπαϊκό αρμόδιο ελεγκτικό φορέα και εφόσον τους ζητηθεί γραπτώς θα κοινοποιούν όλες τις απαραίτητες πληροφορίες ώστε να διαπιστώνεται ότι η χορηγούμενη Υ.Γ.Ο.Σ. συμμορφώνεται προς το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο και ειδικότερα την απόφαση 2012/21/ΕΕ της Επιτροπής.
17. Ο πάροχος της Υ.Γ.Ο.Σ. παρέχει όλες της απαιτούμενες πληροφορίες για την σύνταξη των εκθέσεων του άρθρου 9 της Απόφασης 2012/21/ΕΕ της Επιτροπής,
18. Ο πάροχος της ΥΓΟΣ οφείλει να τηρεί διαθέσιμες, για όλη τη διάρκεια της περιόδου ανάθεσης και για τουλάχιστον δέκα (10) έτη από το τέλος της περιόδου ανάθεσης, όλες τις πληροφορίες που απαιτούνται για να διαπιστωθεί αν οι αντισταθμίσεις που έχουν χορηγηθεί συμβιβάζονται με την παρούσα απόφαση,
19. Ο πάροχος της ΥΓΟΣ υποχρεούται, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο ορισμού του ως φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, να διασφαλίσει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό.
20. Ο πάροχος της Υ.Γ.Ο.Σ. έχει την υποχρέωση να παρέχει την Υπηρεσία σύμφωνα με όσα καθορίζονται στην Έκθεση Τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του παρόντος.
21. Τα στοιχεία της έκθεσης τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ και της χρηματοοικονομικής ανάλυσης που συνοδεύουν τον φάκελο της Υ.Γ.Ο.Σ. και αποτέλεσαν στοιχείο αξιολόγησης για την ένταξή της πράξης στο Ε.Π.-Υ.ΜΕ.ΠΕΡ.Α.Α. θα επαληθεύονται κατά την ολοκλήρωση της πράξης και κατά το πέρας της περιόδου του άρθρου 71 του Κανονισμού 1303/2013.
22. Οι αρμόδιες Εθνικές Αρχές διενεργούν τακτικούς ελέγχους ανά τριετία για την περίοδο ανάθεσης καθώς και στο τέλος αυτής της περιόδου για τον έλεγχο της αντιστάθμισης και έχουν την υποχρέωση να ζητήσουν από τον πάροχο της ΥΓΟΣ την επιστροφή της τυχόν εισπραχθείσας υπεραντιστάθμισης. Όταν το ποσό της υπεραντιστάθμισης δεν υπερβαίνει το 10% του ποσού της μέσης ετήσιας αντιστάθμισης, η εν λόγω υπεραντιστάθμιση μπορεί να μεταφερθεί στην επόμενη περίοδο και να αφαιρεθεί από το ποσό της αντιστάθμισης που οφείλεται για την περίοδο αυτή.
23. Για την παρακολούθηση της αντιστάθμισης και αποφυγή της υπεραντιστάθμισης ως ανωτέρω θα οριστεί ή συσταθεί όργανο το οποίο θα είναι επιφορτισμένο με τη διενέργεια ελέγχου για την καταβολή της αντιστάθμισης όσο και για την αποφυγή καταβολής υπεραντιστάθμισης με βάση τα συμφωνηθέντα στην απόφαση ανάθεσης της Υ.Γ.Ο.Σ. (act of entrustment).
24. Παράμετροι που επαληθεύονται για τον έλεγχο και την αναθεώρηση της αντιστάθμισης:
 - Πάροχος ΥΓΟΣ
 - Περιεχόμενο & Διάρκεια ΥΓΟΣ
 - Γεωγραφική περιοχή εξυπηρέτησης
 - Δραστηριότητες εκτός ΥΓΟΣ
 - Ετήσιο ύψος αντιστάθμισης ΥΓΟΣ, ήτοι Έσοδα/έξοδα
25. Διαδικασία επαλήθευσης ύψους αντιστάθμισης:

Σε ετήσια βάση συλλέγονται από τον πάροχο της ΥΓΟΣ και αποστέλλονται, έως 31 Μαρτίου κάθε έτους, στο αρμόδιο όργανο επαλήθευσης, στοιχεία που περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

 1. Στοιχεία παρόχου ΥΓΟΣ & πλαίσιο αρμοδιοτήτων
 2. Εξυπηρετούμενοι χρήστες / γεωγραφική περιοχή
 3. Στοιχεία Ετήσιας Έκθεσης Παραγωγού Αποβλήτων που καταχωρίζονται στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων της ΚΥΑ αρ.οικ.43942/4026/2016 (ΦΕΚ Β'2992/2016) και συγκεκριμένα είδος και ποσότητες αποβλήτων που συλλέγονται στο πλαίσιο της παροχής της ΥΓΟΣ
 4. Έσοδα (σύμφωνα με τις κατηγορίες εσόδων των παραμέτρων υπολογισμού και ελέγχου αντιστάθμισης της έκθεσης τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ)
 5. Ετήσιες δαπάνες ανά κατηγορία (σύμφωνα με τις κατηγορίες εξόδων των παραμέτρων υπολογισμού και ελέγχου αντιστάθμισης της έκθεσης τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ)



Το κόστος για κάθε επιμέρους κατηγορία δαπάνης επένδυσης για την παροχή της ΥΓΟΣ πρέπει να επαληθευτεί μετά την ανταγωνιστική διαδικασία αγοράς του εξοπλισμού ή της υπηρεσίας που θα εφαρμοστεί από τον πάροχο της ΥΓΟΣ και η αντιστάθμιση να προσαρμοστεί στα οριστικοποιημένα κόστη.

6. Δραστηριότητες εκτός εγκεκριμένης ΥΓΟΣ

Το αρμόδιο όργανο επαλήθευσης διενεργεί έλεγχο των ανωτέρω στοιχείων, ανά τριετία κατά την περίοδο ανάθεσης, καθώς και στο τέλος της περιόδου ανάθεσης, και συντάσσει απολογιστικές αναφορές (βάσει απόφασης 2012/21/ΕΕ) που περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία :

- Στοιχεία παρόχου ΥΓΟΣ & πλαίσιο αρμοδιοτήτων
- Εξυπηρετούμενοι χρήστες / γεωγραφική περιοχή
- Έκθεση περιγραφής ΥΓΟΣ, λειτουργίας δικτύων συλλογής, με αναφορές για τυχόν διακοπές, συντήρηση κλπ
- Τύπος και ποσότητα αποβλήτων που συλλέγονται
- Ετήσια έσοδα (σύμφωνα με τις κατηγορίες εσόδων των παραμέτρων υπολογισμού και ελέγχου αντιστάθμισης της έκθεσης τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ)
- Ετήσιες δαπάνες ανά κατηγορία (σύμφωνα με τις κατηγορίες εξόδων των παραμέτρων υπολογισμού και ελέγχου αντιστάθμισης της έκθεσης τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ)
- Επαλήθευση στοιχείων υπολογισμού αντιστάθμισης & σύγκριση με απόφαση ανάθεσης ΥΓΟΣ
- Επιβεβαίωση τήρησης διακριτής λογιστικής μερίδας για την παροχή της ανατεθείσας ΥΓΟΣ
- Τυχόν παρατάσεις παροχής ΥΓΟΣ
- Τυχόν δραστηριότητες εκτός εγκεκριμένης ΥΓΟΣ
- Την εφαρμοστέα κατά περίπτωση διαδικασία επιστροφής τυχόν εισπραχθείσας υπεραντιστάθμισης.

26. Με τη σύσταση του αρμοδίου οργάνου επαλήθευσης, τροποποιείται και συμπληρώνεται αναλόγως το παρόν Παράρτημα.

