

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ "ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ &
ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ"

Ταχ. Δ/ση: Αεροπόρου Παπαναστασίου 34, Αθήνα 11527

Πληροφορίες: ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΑΣΗΜΑΚΗ

Τηλ.: 2132142204, 210 6930155

Fax: 210 6920437

Email: v.asimaki@mou.gr

Προς:

ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΘΝΙΚΟΥ
ΔΡΥΜΟΥ ΑΙΝΟΥ

email: ainosnationalpark@gmail.com

Υπ' όψιν Νομίμου Εκπροσώπου

Υπεύθυνου Πράξης Μιχαήλ Ξανθάκη

ΘΕΜΑ: Ένταξη της Πράξης «Επιχορήγηση του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Αίνου για δράσεις διαχείρισης προστατευόμενων περιοχών, ειδών και οικοτόπων» με Κωδικό ΟΠΣ 5033022 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2014-2020»

ΑΠΟΦΑΣΗ

Η ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ, ΤΣ ΚΑΙ ΕΚΤ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν.4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2014-2020 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
2. Τη με αριθμό C(2014)10160 final/18.12.2014 (CCI 2014GR16M1OP001) Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής που αφορά στην έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» 2014-2020, όπως τροποποιήθηκε με τις Αποφάσεις C(2017)8399 final/06.12.2017 και C(2018)8854 final/12.12.2018,
3. Τη με αρ. πρωτ. 137675/ΕΥΘΥ 1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β/31.12.2018) Απόφαση με θέμα «Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ 1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β'3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο "Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ 712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β'1822) υπουργικής απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 - Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων»»,
4. Τη με αρ. πρωτ. 12/ΕΥΘΥ 1058/29.12.2017 (ΦΕΚ 81/Β/23.01.2018) Υπουργική Απόφαση με θέμα «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 53683/ΕΥΘΥ 459/18.05.2015 Υπουργικής Απόφασης "Διάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης ΕΠ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ & ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ του αρ. 5, παρ. 4 του Ν.4314/14" (ΦΕΚ 981/Β/28.05.2015)» αναδιάρθρωσης της ΕΥΔ/ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ,
5. Τις διαδικασίες που εφαρμόζονται σε όλα τα στάδια της διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2014-2020 όπως περιγράφονται και ισχύουν στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) και στο εγχειρίδιο διαδικασιών του,
6. Το Π.Δ. 81/2019 (ΦΕΚ 119/Α/08.07.2019) «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» και ειδικότερα το Άρθρο 4, Παράγραφος 1,
7. Το Π.Δ. 84/2019 (ΦΕΚ 123/Α/17.07.2019) «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» και ειδικότερα το Άρθρο 2, Παράγραφος 3,
8. Τη με αρ. πρωτ. 80261/01.08.2019 Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων (ΦΕΚ 511/Υ.Ο.Δ.Δ./02.08.2019) για τον Διορισμό μετακλητής Ειδικής Γραμματέως Διαθρωτικών Προγραμμάτων του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων,
9. Το Ν.4622/2019 για το Επιτελικό Κράτος, οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης (ΦΕΚ 133/Α/07.08.2019), και ειδικότερα το Άρθρο 111 «Οργανωτικές διατάξεις Υπουργείων», Παράγραφος 7, για την μετονομασία της Ειδικής Γραμματείας Διαθρωτικών Προγραμμάτων σε Ειδική Γραμματεία Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΤΠΑ, ΤΣ και ΕΚΤ,
10. Τη με αρ. πρωτ. ΥΠΑΝΑΝ/79473/30.12.2014 Υπουργική Απόφαση για την Τοποθέτηση Προϊσταμένου και Αναπληρωτή Προϊσταμένου στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΕΠ «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» 2014-2020,

11. Τις αποφάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης του ΕΠ «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» 2014-2020, που αφορούν την έγκριση της μεθοδολογίας και των κριτηρίων επιλογής των πράξεων των επί μέρους Αξόνων Προτεραιότητας του Ε.Π., όπως αυτά ισχύουν,
12. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση (ΚΥΑ) με αρ. 173729 / 12-12-2014 για την έγκριση της Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων για το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» 2014 – 2020 (ΑΔΑ: 6ΨΣΗ0-ΑΨ9),
13. Την με αρ. πρωτ. οικ. 6193/31-07-2018 (ΑΔΑ: 69ΟΘ465Χ18-ΞΦ9) Πρόσκληση με κωδικό 14.6iii.32.31.4-5.1, (Α/Α ΟΠΣ: 3193), για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 14 «Διατήρηση και προστασία του Περιβάλλοντος – Προαγωγή της αποδοτικής χρήσης των πόρων (ΤΣ), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
14. Το με ID 51906/22.10.2018 Τεχνικό Δελτίο Πράξης (αριθμ. Πρωτ. ΕΥΔ/ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ 8394/23.10.2018) και τα συνημμένα σε αυτό έγγραφα του Δικαιούχου «ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΑΙΝΟΥ», προς την ΕΥΔ/ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ για χρηματοδότηση της Πράξης με τίτλο «ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΑΙΝΟΥ ΓΙΑ ΔΡΑΣΕΙΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ, ΕΙΔΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΤΟΠΩΝ» με Κωδικό MIS 5033022 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» 2014-2020,
15. Το με α.π. 8394/17.12.2018 έγγραφο της ΕΥΔ/ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ με θέμα: «Συμπληρωματικά στοιχεία για την εξέταση της πρότασης "ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΑΙΝΟΥ ΓΙΑ ΔΡΑΣΕΙΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ, ΕΙΔΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΤΟΠΩΝ" (MIS 5033022)»
16. Το με α.π. 1045/21.12.2018 (α.π. εισερχ. ΕΥΔ ΕΠ/ΥΜΕΠΕΡΑΑ 33/4.1.2019) έγγραφο του δικαιούχου, με το οποίο υποβάλλονται συμπληρωματικά στοιχεία για την α' φάση αξιολόγησης της πράξης
17. Το με α.π. 9642/30.10.2019 έγγραφο της ΕΥΔ/ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ με θέμα: «Συμπληρωματικά στοιχεία για την ολοκλήρωση του σταδίου β' της αξιολόγησης της πρότασης "ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΑΙΝΟΥ ΓΙΑ ΔΡΑΣΕΙΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ, ΕΙΔΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΤΟΠΩΝ" (MIS 5033022)»,
18. Το με α.π. 1237/8.11.2019 έγγραφο του δικαιούχου (αρ.πρωτ. εισερχ. ΕΥΔ ΕΠ/ΥΜΕΠΕΡΑΑ 10659/28.11.2019) και τα από 9.3.2020, 11.3.2020 και 20.3.2020 ηλεκτρονικά μηνύματα του δικαιούχου, με τα οποία προσκομίστηκαν διευκρινίσεις και συμπληρωματικά στοιχεία, για την ολοκλήρωση του σταδίου β' της αξιολόγησης της πράξης.
19. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης, όπως αυτό καταγράφεται στα έγγραφα τεκμηρίωσης της αξιολόγησης της πρότασης και ειδικότερα στη Λίστα Ελέγχου Πληρότητας και Επιλεξιμότητας της πρότασης (ΛΕΠ) και στο Φύλλο Αξιολόγησης Πράξης (ΦΑΠ), τα οποία αποτυπώνονται στο ΟΠΣ-ΕΣΠΑ
20. Τη σχετική θετική εισήγηση της Προϊσταμένης της ΕΥΔ/ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ για την ένταξη της πράξης

Αποφασίζει

την ένταξη της Πράξης «Επιχορήγηση του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Αίνου για δράσεις διαχείρισης προστατευόμενων περιοχών, ειδών και οικοτόπων» στον Άξονα Προτεραιότητας «ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ - ΠΡΟΑΓΩΓΗ ΤΗΣ ΑΠΟΔΟΤΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΟΡΩΝ (ΤΣ)» του Ε.Π. «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη».

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ταμείο Συνοχής.

A. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

1.Κωδικός Πράξης/MIS (ΟΠΣ):	5033022
2.Δικαιούχος:	ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΔΡΥΜΟΥ ΑΙΝΟΥ
3.Κωδικός Δικαιούχου:	4040655
4.Φυσικό αντικείμενο της πράξης:	<p>Η πράξη αφορά σε υλοποίηση δράσεων με στόχο την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας της περιοχής ευθύνης του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Αίνου, σύμφωνα με τον Ν.4519/2018. Συγκεκριμένα οι δράσεις που θα χρηματοδοτηθούν, θα στοχεύουν στη βελτίωση του καθεστώτος διατήρησης οικοτόπων και ειδών των οδηγιών 92/43/ΕΟΚ και 2009/147/ΕΚ, που ο βαθμός διατήρησής τους είναι μη ικανοποιητικός ή κακός ή έχουν ικανοποιητικό ή άγνωστο βαθμό και χρήζουν επαναλαμβανόμενης διαχείρισης ή προστασίας. Οι Δράσεις αυτές περιλαμβάνονται σε τέσσερα Πακέτα Εργασίας (Π.Ε):.</p> <p>ΠΕ1. Προβολή Δράσεων Πράξης ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ. Ενδεικτικές δράσεις αποτελούν: δημιουργία ψηφιακής έκθεσης, εκτύπωση έντυπου υλικού, παραγωγή ντοκιμαντέρ / σποτ, οργάνωση ημεριδών, δημιουργία έξυπνης εφαρμογής για κινητά.</p> <p>ΠΕ2. Δικτύωση / Τεχνογνωσία ΦΔΠΠ / Επιστημονική Τεκμηρίωση. Περιλαμβάνει δράσεις για την ανάπτυξη σταθερών συνεργασιών / αλληλοενημέρωσης και ανταλλαγής τεχνογνωσίας με άλλες (συν)αρμόδιες Υπηρεσίες / Οργανισμούς, καθώς και τη βελτίωση της υποδομής του ΦΔΠΠ για την συλλογή / διαχείριση των επιστημονικών δεδομένων που συλλέγει. Ενδεικτικές δράσεις αποτελούν: Συμμετοχή σε ευρωπαϊκούς οργανισμούς (EUROPARC, Eurosite, MedPAN, EFI), Δικτύωση με άλλους ΦΔΠΠ, συνεργεία με Δημόσιες Υπηρεσίες, ΜΚΟ, Πανεπιστήμια και τοπικούς φορείς).</p> <p>ΠΕ3. Υλοποίηση δράσεων παρακολούθησης ειδών και οικοτόπων ή/ και εκπόνηση μελετών (τεχνικών και μη). Ενδεικτικές δράσεις αποτελούν: Μελέτες καταγραφής χειρόπτερων/μικροθηλαστικών, λεπιδοπτέρων, Επικαιροποίηση χαρτογράφησης τύπων οικοτόπων, Δακτυλιώσεις πτηνών, Εκπόνηση Στρατηγικών Μελετών βιώσιμης ανάπτυξης και προστασίας ειδών από την φωτορύπανση.</p> <p>ΠΕ4. Διαχειριστικές δράσεις για τη βελτίωση του καθεστώτος διατήρησης ειδών και τύπων οικοτόπων στην περιοχή αρμοδιότητας του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Αίνου. Ενδεικτικές δράσεις αποτελούν: ίδρυση μικροαποθεμάτων, τοποθέτηση φιλικών προς τους</p>



Ευρωπαϊκή Ένωση



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

υφάλους & τα θαλάσσια λιβάδια αγκυροβόλια, καινοτόμες διαχειριστικές δράσεις προστασίας της θαλάσσιας χελώνας, της μεσογειακής φώκιας και θαλάσσιων θηλαστικών, διαχειριστικές δράσεις αντιπυρικής προστασίας και δράσεις σπανίων ειδών ορνιθοπανίδας.

Η υλοποίηση των δράσεων θα γίνει με ίδια μέσα (εργασία του προσωπικού του Φορέα και χρήση του εξοπλισμού του) ή/και ανάθεση σε τρίτους. Η δαπάνη μισθοδοσίας του τακτικού προσωπικού του Φορέα για τον χρόνο που θα ασχοληθεί με την υλοποίηση των δράσεων, όπως προσδιορίζεται στην Απόφαση Υλοποίησης με Ίδια Μέσα, δεν θα χρηματοδοτηθεί μέσω της πράξης (μη ενισχυόμενος προϋπολογισμός της Πράξης).

5. Παραδοτέα πράξης:

1. ΠΕ1. Προβολή Δράσεων ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ: Ενημέρωση Φορέων / Κοινού μέσω ενημερωτικών φυλλαδίων ημερίδων, τηλεοπτικών σποτ, έξυπνων εφαρμογών για κινητά, ψηφιακών εκθέσεων

2. ΠΕ2. Δικτύωση / Τεχνογνωσία ΦΔΠΠ / Επιστημονική Τεκμηρίωση: Συμμετοχή σε διεθνή ή εθνικά δίκτυα σχετικών με τις αρμοδιότητες του ΦΔΠΠ, τακτικές συναντήσεις με συναρμόδιους Φορείς/Οργανισμούς, δημιουργία βάσεων δεδομένων, προμήθεια εξοπλισμού τηλεδιασκέψεων)

3. ΠΕ3. Εκπόνηση μελετών (τεχνικών και μη) και υλοποίηση δράσεων παρακολούθησης (ενδεικτικά Μελέτη παρακολούθησης χειροπτερών και μικροθηλαστικών, Έκθεση διατήρησης και προστασίας σπανίων ειδών χλωρίδας της Κεφαλονιάς-Ιθάκης, Μελέτη χαρτογράφησης τύπων οικοτόπων, Μελέτη αντιπυρικής προστασίας ευάλωτων τύπων οικοτόπων, Στρατηγικό σχέδιο για την βιώσιμη ανάπτυξη και την προστασία της θαλάσσιας χελώνας από την φωτορρύπανση. Έγγραφα μελετών/ Εκθέσεις παρακολουθήσεων ειδών / οικοτόπων σύμφωνα με τις προδιαγραφές των επιμέρους Δράσεων

4. ΠΕ4. Διαχειριστικές δράσεις: Βελτίωση καθεστώτος διατήρησης ειδών / οικοτόπων στις οποίες στοχεύουν οι διαχειριστικές δράσεις (ενδεικτικά Οικότοπος ασβεστολιθικών πρανών και λιθώνων με βελτιωμένο καθεστώς διατήρησης, *Caretta caretta* με αύξηση χώρων τροφοληψίας και ζευγαρώματος, *Monachus monachus* με αύξηση πληθυσμού, Θαλάσσια κιτώδη με αύξηση πλυθησμού, Λιβάδια ποσειδωνίας & θαλάσσιοι ύφαλοι με βελτίωση της κατάστασης διατήρησης, αμμοθίνες με βελτίωση της κατάστασης διατήρησης, Σπάνια είδη ορνιθοπανίδας με αύξηση του πληθυσμού)

6. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΟΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
CO23	Φύση και βιοποικιλότητα: Επιφάνεια οικοτόπων που λαμβάνουν ενίσχυση για να αποκτήσουν καλύτερο καθεστώς διατήρησης	Εκτάρια	Δεν εφαρμόζεται	1.791,66

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

7.	Η ημερομηνία έναρξης της Πράξης ορίζεται η: 01/01/2020 .
8.	Η ημερομηνία λήξης της Πράξης ορίζεται η: 31/12/2023 .
9.	Η ανάληψη της νομικής δέσμευσης του πρώτου κύριου υποέργου πραγματοποιείται έως 27/04/2020 .



Ευρωπαϊκή Ένωση



ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ			
ΚΩΔΙΚΟΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ ΔΑΠΑΝΗΣ		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
A. ΔΑΠΑΝΕΣ ΒΑΣΕΙ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ			
A.1. Άμεσες δαπάνες	i. Ποσό χωρίς ΦΠΑ	809.614,01	809.614,01
	ii. ΦΠΑ	190.385,99	190.385,99
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ		1.000.000,00	1.000.000,00
ΣΥΝΟΛΑ		1.000.000,00	1.000.000,00

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	1.000.000,00
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,00
ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	111.512,93
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	1.111.512,93

10. Η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε **1.000.000,00 €**

B. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

11. Η δημόσια δαπάνη της πράξης που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων **ανέρχεται σε 1.000.000,00 €**

Η δημόσια δαπάνη της πράξης επιμερίζεται ως ακολούθως:

ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΑΝ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ					
ΚΩΔ. ΣΑ	ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣΣΑ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ)*	ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ (που συνεχίζει να πληρώνει την πράξη)	Π/Υ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ Π/Υ
E2751	2020ΣΕ27510043	Νέο Έργο ΠΔΕ	ΝΑΙ	0,00	1.000.000,00

* Ο κωδικός εναρίθμου τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό.

15. Το επιλέξιμο ποσό δημόσιας δαπάνης, η οποία προτείνεται για εγγραφή στο ΠΔΕ ανέρχεται σε **1.000.000,00 €**.

Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η ΔΑ επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η ΔΑ επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.

1. Στις περιπτώσεις πράξεων, η υλοποίηση των οποίων περιλαμβάνει επιλογή φορέων ή/και φυσικών προσώπων από τον Δικαιούχο στη βάση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, και για τις οποίες τα απαραίτητα στοιχεία (π.χ. περιγραφή διαδικασίας επιλογής, κριτήρια κλπ) δεν εξετάστηκαν κατά την αξιολόγηση, ο Δικαιούχος υποχρεούται να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς φορείς ή/και φυσικά πρόσωπα πριν την έκδοσή της, καθώς και για οποιαδήποτε σημαντική τροποποίησή της.

2. Ο Δικαιούχος υποχρεούται, λόγω της διασποράς των αναθέσεων σε σημαντική χρονική περίοδο, πριν την προκήρυξη της οποιασδήποτε διαδικασίας ανάθεσης προμήθειας / υπηρεσίας, α) να επικαιροποιεί την έρευνα αγοράς του για τον καθορισμό της τιμής του προϋπολογισμού της προκήρυξης (ενημερώνοντας αντιστοίχως τον φάκελο δημόσιας σύμβασης, αρθ. 45, Ν.4412/2019) και β) να επιβεβαιώνει τη μη ύπαρξη κατάμησης προϋπολογισμού σε σχέση με το σύνολο των προμηθειών/υπηρεσιών που προτίθεται να προκηρύξει.

3. Στο πλαίσιο της διασφάλισης μη διπλής χρηματοδότησης δράσεων, ο Δικαιούχος οφείλει:



Ευρωπαϊκή Ένωση



α. να ενημερώνει την ΕΥΔ ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ για οποιοσδήποτε συμβάσεις παρακολούθησης ειδών / οικοτόπων προτεραιότητας των Οδηγιών 92/43 και 2009/147 υλοποιούνται στο πλαίσιο της πράξης του. Οι συμβάσεις αυτές δεν θα πρέπει να επικαλύπτονται ως προς το αντικείμενό τους, με αντίστοιχη οριζόντια (πανελλαδικής εμβέλειας) ανάθεση υπηρεσιών παρακολούθησης ειδών / οικοτόπων που θα υλοποιηθεί μέσω του ΥΠΕΝ/ΔΔΠΦ&Β. Ο περιορισμός αυτός ισχύει για την χρονική περίοδο υλοποίησης της αντίστοιχης ανάθεσης από το ΥΠΕΝ/ΔΔΠΦ&Β.

β. να ενημερώνει συναρμώδεις υπηρεσίες του Δημοσίου για τις δράσεις που προτίθεται να υλοποιήσει, το αντικείμενο των οποίων συνάδει με δικές τους αρμοδιότητες (π.χ. Δασικές Υπηρεσίες, ΕΓΥ, Πυροσβεστική Υπηρεσία, κ.λ.π.), προτού προβεί στην ανάθεση αντίστοιχων συμβάσεων και να διατηρεί σε αρχείο την σχετική αλληλογραφία περί συνέργειας /μη επικαλύψεων.

4. Για τεχνικά έργα και μελέτες/τεχνικές και συναφείς επιστημονικές υπηρεσίες, ο Δικαιούχος οφείλει:

α. να αποστέλλει στην ΕΥΔ ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ σχέδια των προγραμματικών συμβάσεων που προτίθεται να συνάψει, για γνώμη, πριν την υπογραφή τους

β. να ενημερώνει κατ' ελάχιστον κάθε εξάμηνο την ΕΥΔ ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ για την πρόοδο της ωρίμανσης των αντίστοιχων δράσεων (ενδεικτικά και κατά περίπτωση: ολοκλήρωση οριστικών μελετών, αδειοδοτήσεις, σύναψη προγραμματικών συμβάσεων, διακήρυξη διαγωνισμών, υπογραφή συμβάσεων), με την υποβολή αντίστοιχων Δελτίων Ωρίμανσης.

5. Ο ΦΔΠΠ υποχρεούται να τηρεί ξεχωριστό Τραπεζικό Λογαριασμό και ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την Πράξη

6. Ο ΦΔΠΠ λαμβάνει χρηματοδότηση μόνο εφόσον τεκμηριώσει την απορρόφηση του 70% της προηγούμενης επιχορήγησης. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις δύναται να λαμβάνει χρηματοδότηση και πριν την απορρόφηση του ποσού αυτού, εφόσον η τεκμηρίωση του ΦΔΠΠ για την σχετική αναγκαιότητα γίνει αποδεκτή από την ΕΥΔ.

Η ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ, ΤΣ ΚΑΙ ΕΚΤ

ΝΙΚΗ ΔΑΝΔΟΛΟΥ

Συνημμένα:

Παράρτημα Ι : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης

Κοινοποίηση:

1. **ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ**

- Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων, Νίκης 5-7, Αθήνα (κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ ΕΣΠΑ)
- Εθνική Αρχή Συντονισμού ΕΣΠΑ, Νίκης 5-7, Αθήνα (κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ ΕΣΠΑ)

2. **ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ**

Διεύθυνση Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών,
Τμήμα Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων, Μεσογείων 119, ΤΚ 101 92 Αθήνα

Εσωτερική διανομή:

Μονάδες Α', ΒΠ2'



Ευρωπαϊκή Ένωση



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο δικαιούχος της πράξης «Επιχορήγηση του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Δρυμού Αίνου για δράσεις διαχείρισης προστατευόμενων περιοχών, ειδών και οικοτόπων» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :-

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, τη αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων και ιδίως τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και ολοκλήρωσης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών και ανάθεσης και εκτέλεσης των κύριων υποέργων της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.

Τυχόν υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών, όπως αυτό προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης, επιφέρει την αυτοδίκαιη ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης (δηλαδή η πράξη απεντάσσεται από το ΕΠ).

Στις περιπτώσεις πράξεων με υποέργα προπαρασκευαστικών υποέργων η εγγραφή του προϋπολογισμού τους γίνεται σε δύο φάσεις. Στην πρώτη φάση εγγράφεται στο ΠΔΕ ο προϋπολογισμός των προπαρασκευαστικών ενεργειών. Εφόσον, τα υποέργα των προπαρασκευαστικών ενεργειών ολοκληρώνονται εντός του χρονοδιαγράμματος, ο προϋπολογισμός της πράξης που αντιστοιχεί στα κύρια υποέργα εγγράφεται στο ΠΔΕ, μετά από σχετικό αίτημα της ΔΑ ή του ΕΦ προς τη ΔΔΕ. Συνεπώς,

- Η ανάληψη της κύριας νομικής δέσμευσης δεν μπορεί να υπερβεί την ημερομηνία ανάληψης της πρώτης νομικής δέσμευσης του κύριου υποέργου που ορίζεται στο σημείο 10 της Απόφασης Ένταξης. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του χρονικού ορίου η Απόφαση Ένταξης θα ανακληθεί μετά από προειδοποιητική επιστολή της ΔΑ και την άπρακτη παρέλευση τριών μηνών. Η παραπάνω προθεσμία ισχύει με την επιφύλαξη δικαστικών ή διοικητικών αποφάσεων που αναστέλλουν την υλοποίηση της πράξης ή λόγω ανωτέρας βίας.

Υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των κύριων υποέργων δύνανται να επιφέρουν την επιτήρηση του δικαιούχου από τη ΔΑ και την επιβολή στο δικαιούχο λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών, αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης.

- (ii) Να διασφαλίζεται λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. *Στις περιπτώσεις πράξεων που εκτελούνται ίδια μέσα, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει σχέδιο απόφασης για την εκτέλεση του έργου με ίδια μέσα πριν την υπογραφή του, και να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποιήσεις αυτής. Στις περιπτώσεις αρχαιολογικών έργων, ο δικαιούχος κοινοποιεί την απόφαση αυτεπιστασίας.*
- (iv) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (v) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (vi) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ - ΕΣΠΑ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ – ΕΣΠΑ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (vii) Να εφαρμόζει το Ενιαίο Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών ΕΣΠΑ, ανάλογα με το επίπεδο εμπλοκής του στην παρακολούθηση των δεικτών της συγχρηματοδοτούμενης πράξης.
- (viii) Για πράξεις ΕΚΤ, ο δικαιούχος υποχρεούται να έχει εγκατεστημένο σύστημα (είτε του φορέα του είτε να έχει πρόσβαση σε άλλο τοπικό ή κεντρικό σύστημα) συλλογής, επεξεργασίας, αποθήκευσης και μεταβίβασης δεδομένων συμμετεχόντων (microdata), όπου απαιτείται, προκειμένου αφενός να διασφαλίζεται η ακρίβεια και επάρκεια των δεδομένων των συμμετεχόντων και αφετέρου η έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα εν λόγω στοιχεία.



Ευρωπαϊκή Ένωση



Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη για την έγκυρη και έγκαιρη συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των δεικτών και των δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata) και στις περιπτώσεις που η συλλογή τους διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης, Δομές φροντίδας παιδιών κ).

3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμός πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) και στην Αρχή Πιστοποίησης, μετά την ολοκλήρωση της πράξης
- α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.
- β) επικαιροποιημένη χρηματοοικονομική ανάλυση για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων για τα έργα που παράγουν έσοδα, εφόσον για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων εφαρμόζεται η εν λόγω μέθοδος.
- Στην περίπτωση πράξης / έργου όπου ο υπολογισμός των καθαρών εσόδων του βασίζεται στη μέθοδο του κατ' αποκοπή ποσοστού (flat rate) δεν απαιτείται να γίνει κάποια προσαρμογή στο ποσοστό χρηματοδότησης της πράξης στην τελική αίτηση πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.
- Στην περίπτωση πράξης / έργου που δεν είναι αντικειμενικά δυνατή η εκ των προτέρων εκτίμηση των εσόδων, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει ετησίως στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της πράξης για περίοδο τριών ετών από την ολοκλήρωσή της έως την προθεσμία για την υποβολή της έκθεσης ολοκλήρωσης του ΕΠ, αναλόγως με το ποια χρονική στιγμή προηγείται.
- Στην περίπτωση πράξης, η οποία παράγει άμεσα έσοδα μόνο κατά την υλοποίησή της, τα οποία ωστόσο δεν ελήφθησαν υπόψη κατά το χρόνο έγκρισης της πράξης, η επιλέξιμη δαπάνη της πράξης μειώνεται κατά τα καθαρά έσοδα που παρήχθησαν άμεσα κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, το αργότερο κατά την αίτηση τελικής πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.

4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.

5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά ο ΕΦ), στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 και στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης.
- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού 1303/2013 και ειδικότερα:
- α) Να αναρτά προσωρινή πινακίδα, σημαντικού μεγέθους, στο εργοτάξιο των έργων υποδομής ή κατασκευών σε ορατό σημείο από το κοινό, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ, κατά τη φάση υλοποίησής τους.
- β) Να τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ.
- Οι αναμνηστικές πλάκες ή πινακίδες, οι οποίες σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον 821/2014, αναγράφουν την ονομασία και τον κύριο στόχο του, το έμβλημα της ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση, και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν το έργο.
- γ) Να λειτουργεί διαδικτυακό τόπο, στον οποίο θα αναρτά στοιχεία της πράξης, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογης με το επίπεδο της στήριξης, στόχοι και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.
- δ) Να τοποθετεί αφίσες με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σε πράξεις που δεν εμπíπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.



Ευρωπαϊκή Ένωση



- ε) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, και κατά περίπτωση από το ΕΤΠΑ ή Ταμείο Συνοχής, σχετικά με τη συγχρηματοδότησή της από το ΕΚΤ, ή το ΕΤΠΑ ή το Τ.Σ. και την υλοποίησή της στο πλαίσιο επιχειρησιακού προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της πράξης ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.
- στ) Να εξασφαλίζει ότι οι συμμετέχοντες σε πράξεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ) είναι ειδικά ενημερωμένοι για την υποστήριξη της ΠΑΝ που παρέχεται από τους πόρους του ΕΚΤ και τα ειδικά κονδύλια για την ΠΑΝ. Κάθε έγγραφο που αφορά στην υλοποίηση μιας πράξης και το οποίο απευθύνεται στο κοινό ή στους συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένων των πιστοποιητικών συμμετοχής ή άλλων πιστοποιητικών, περιλαμβάνει δήλωση ότι η πράξη υποστηρίχθηκε στο πλαίσιο της ΠΑΝ.

6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης. Η ΔΑ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτοτύπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.Ι.1_6 «Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ).
- (iv) Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
- α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:

- ✓ παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
- ✓ αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
- ✓ ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.

β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την Δ.Α. ή τον ΕΦ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρόνιων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα)

Η τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την Δ.Α. ή τον ΕΦ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρόνιων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα)

7. Ειδικό Όρο

1. Στις περιπτώσεις πράξεων, η υλοποίηση των οποίων περιλαμβάνει επιλογή φορέων ή/και φυσικών προσώπων από τον Δικαιούχο στη βάση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, και για τις οποίες τα απαραίτητα στοιχεία (π.χ. περιγραφή διαδικασίας επιλογής, κριτήρια κλπ) δεν εξετάστηκαν κατά την αξιολόγηση, ο Δικαιούχος υποχρεούται να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς φορείς ή/και φυσικά πρόσωπα πριν την έκδοσή της, καθώς και για οποιαδήποτε σημαντική τροποποίησή της.
2. Ο Δικαιούχος υποχρεούται, λόγω της διασποράς των αναθέσεων σε σημαντική χρονική περίοδο, πριν την προκήρυξη της οποιασδήποτε διαδικασίας ανάθεσης προμήθειας / υπηρεσίας, α) να επικαιροποιεί την έρευνα αγοράς του για τον καθορισμό της τιμής του προϋπολογισμού της προκήρυξης (ενημερώνοντας αντιστοίχως τον φάκελο δημόσιας σύμβασης, αρθ. 45, Ν.4412/2019) και β) να επιβεβαιώνει τη μη ύπαρξη κατάτμησης προϋπολογισμού σε σχέση με το σύνολο των προμηθειών/υπηρεσιών που προτίθεται να προκηρύξει.
3. Στο πλαίσιο της διασφάλισης μη διπλής χρηματοδότησης δράσεων, ο Δικαιούχος οφείλει:
 - α. να ενημερώνει την ΕΥΔ ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ για οποιοσδήποτε συμβάσεις παρακολούθησης ειδών / οικοτόπων προτεραιότητας των



Ευρωπαϊκή Ένωση



Οδηγιών 92/43 και 2009/147 υλοποιούνται στο πλαίσιο της πράξης του. Οι συμβάσεις αυτές δεν θα πρέπει να επικαλύπτονται ως προς το αντικείμενό τους, με αντίστοιχη οριζόντια (πανελλαδικής εμβέλειας) ανάθεση υπηρεσιών παρακολούθησης ειδών / οικοτόπων που θα υλοποιηθεί μέσω του ΥΠΕΝ/ΔΔΠΦ&Β. Ο περιορισμός αυτός ισχύει για την χρονική περίοδο υλοποίησης της αντίστοιχης ανάθεσης από το ΥΠΕΝ/ΔΔΠΦ&Β.

β. να ενημερώνει συναρμόδιες υπηρεσίες του Δημοσίου για τις δράσεις που προτίθεται να υλοποιήσει, το αντικείμενο των οποίων συνάδει με δικές τους αρμοδιότητες (π.χ. Δασικές Υπηρεσίες, ΕΓΥ, Πυροσβεστική Υπηρεσία, κ.λ.π.), προτού προβεί στην ανάθεση αντίστοιχων συμβάσεων και να διατηρεί σε αρχείο την σχετική αλληλογραφία περί συνέργειας /μη επικαλύψεων.

4. Για τεχνικά έργα και μελέτες/τεχνικές και συναφείς επιστημονικές υπηρεσίες, ο Δικαιούχος οφείλει:

α. να αποστέλλει στην ΕΥΔ ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ σχέδια των προγραμματικών συμβάσεων που προτίθεται να συνάψει, για γνώμη, πριν την υπογραφή τους

β. να ενημερώνει κατ' ελάχιστον κάθε εξάμηνο την ΕΥΔ ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ για την πρόοδο της ωρίμανσης των αντίστοιχων δράσεων (ενδεικτικά και κατά περίπτωση: ολοκλήρωση οριστικών μελετών, αδειοδοτήσεις, σύναψη προγραμματικών συμβάσεων, διακήρυξη διαγωνισμών, υπογραφή συμβάσεων), με την υποβολή αντίστοιχων Δελτίων Ωρίμανσης.

5. Ο ΦΔΠΠ υποχρεούται να τηρεί ξεχωριστό Τραπεζικό Λογαριασμό και ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την Πράξη

6. Ο ΦΔΠΠ λαμβάνει χρηματοδότηση μόνο εφόσον τεκμηριώσει την απορρόφηση του 70% της προηγούμενης επιχορήγησης. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις δύναται να λαμβάνει χρηματοδότηση και πριν την απορρόφηση του ποσού αυτού, εφόσον η τεκμηρίωση του ΦΔΠΠ για την σχετική αναγκαιότητα γίνει αποδεκτή από την ΕΥΔ.



Ευρωπαϊκή Ένωση

