



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΜΕΑΚΩΝ ΕΠ ΤΟΥ ΕΤΠΑ ΚΑΙ ΤΣ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ  
"ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ & ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ"  
Ταχ. Δ/ση: Αεροπόρου Παπαναστασίου 34 Αθήνα, 115 21  
Πληροφορίες: ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΣΣΑΣ  
Τηλ.: 2132142202  
Fax: 2132142272  
Email: npassas@mou.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 31-7-2018  
Α.Π.: οικ. 6193

**Κωδικός Πρόσκλησης: 14.6iii.32.31.4-5.1**

**Α/Α ΟΠΣ: 3193**

Έκδοση: 1/0

Προς:  
Τους Φορείς Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών  
(ΦΔΠΠ) του άρθρου 2, του ν. 4519/2018 (Α' 25)

## ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

### ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

ΣΤΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη»

**ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ:**

**14 «ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ  
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ - ΠΡΟΑΓΩΓΗ ΤΗΣ ΑΠΟΔΟΤΙΚΗΣ  
ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΟΡΩΝ (ΤΣ)»**

**Ο ΟΠΟΙΟΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ Ταμείο Συνοχής**

**ΜΕ ΤΙΤΛΟ «Ολοκλήρωση Εθνικού Συστήματος Προστατευόμενων Περιοχών και διαχειριστικών δομών περιοχών Natura 2000 & Εφαρμογή της διαχείρισης Οικοτόπων, Ειδών και Περιοχών Natura 2000 με στόχο τη βελτίωση της κατάστασης διατήρησης και την προστασία»**

## Η Ειδική Γραμματέας Διαχείρισης Τομεακών ΕΠ ΕΤΠΑ και ΤΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Κανονισμό (ΕΕ) με αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 «περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006»,
2. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ . 63/2005 (ΦΕΚ 98 / Α / 22-04-2005),
3. Το Νόμο 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2014-2020 (ΦΕΚ 265 / Α / 23-12-2014), όπως τροποποιήθηκε με το Νόμο 4328 / 2015 (ΦΕΚ 51 / Α / 14-05-2015) και το Νόμο 4331 / 2015 (ΦΕΚ 69 / Α / 02-07-2015) και ισχύει,
4. Το Π.Δ. υπ' αριθ. 123 (ΦΕΚ 208 Α/4.11.2016) Ανασύσταση και μετονομασία του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ανασύσταση του Υπουργείου Τουρισμού, σύσταση Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής και Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, μετονομασία Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Υποδομών, Μεταφορών και



Ευρωπαϊκή Ένωση

Κωδικός Πρόσκλησης: 14.6iii.32.31.4-5.1

Ταμείο Συνοχής



## Δικτύων,

5. Το Π.Δ. υπ' αριθ. 125 (ΦΕΚ 210Α/5.11.2016) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών»,
6. Την υπ. αρ. πρωτ. 34686 / 27-03-2015 Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού (ΦΕΚ 178 / 27-03-2015 του Τεύχους Υπαλλήλων Ειδικών Θέσεων και Οργάνων Διοίκησης Φορέων του Δημόσιου και ευρύτερου Δημόσιου Τομέα) για το Διορισμό της Ειδικής Γραμματέως στην Ειδική Γραμματεία Διαχείρισης Τομεακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων (Ε.Π) του ΕΤΠΑ και ΤΣ,
7. Την Υπουργική Απόφαση (ΥΑ) με αρ. 53683 / ΕΥΘΥ 459 / 18-05-2015 (ΦΕΚ 981 / Β / 28-05-2015) με την οποία ορίζεται η Διάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος (Ε.Π.) «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» - Ε.Υ.Δ. Ε.Π. Υ.ΜΕ.ΠΕΡ.Α.Α,
8. Την Υπουργική Απόφαση με αρ. πρωτ. ΥΠΑΝΑΝ / 79473 / 30-12-2014 για την Τοποθέτηση Προϊσταμένου στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΕΠ «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη»,
9. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση (ΚΥΑ) με αρ. 173729 / 12-12-2014 για την έγκριση της Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων για το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» 2014 – 2020 (ΑΔΑ: 6ΨΣΗ0-ΑΨ9),
10. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C (2014) 10160 final / 18-12-2014 (CCI 2014GR16M1OP001) που αφορά στην έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» 2014-2020, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθ. C(2017) 8399 final/6-12-2018 Απόφαση (1η Αναθεώρηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» 2014-2020),
11. Τη με αρ. πρωτ. 110427/ΕΥΘΥ 1020/1-11-2016 (ΦΕΚ 3521/Β/2016) Υπουργική Απόφαση για την τροποποίηση και αντικατάσταση της με αρ.81986 /ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ 1822Β/24.08.2015) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας Δαπανών για τα Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 – 2020 – Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014 – 2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων», όπως εκάστοτε ισχύει,
12. Την με αρ. πρωτ. Οικ. 6036/26-07-2018 απόφαση, της Επ. Παρακολούθησης του Ε.Π. «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» 2014-2020, με την οποία εγκρίθηκαν η μεθοδολογία, η διαδικασία και το περιεχόμενο της 9ης εξειδίκευσης του ΕΠ («Έγγραφο 9ης Εξειδίκευσης Εφαρμογής του Ε.Π – Υ.ΜΕ.ΠΕΡ.Α.Α 2014-2020»), ο προγραμματισμός των προσκλήσεων και των εντάξεων και οι τεθέντες κατ' έτος στόχοι,
13. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1143/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 22ας Οκτωβρίου 2014, για την πρόληψη και διαχείριση της εισαγωγής και εξάπλωσης χωροκατακτητικών ξένων ειδών,
14. Τον Νόμο 1650/1986 (ΦΕΚ 160/Α) για την Προστασία του Περιβάλλοντος, όπως αντικαταστάθηκε με τον Νόμο 3937/2011 για τη Διατήρηση της βιοποικιλότητας και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 60/Α/31/3/2011),
15. Το με αριθμό ΦΕΚ Β' 2383/08.09.2014 «Έγκριση Εθνικής Στρατηγικής για την Βιοποικιλότητα για τα έτη 2014-2029 και Σχεδίου Δράσης πενταετούς διάρκειας»
16. Την Οδηγία 92/43/ ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Μαΐου 1992 για τη διατήρηση των φυσικών οικοτόπων καθώς και της άγριας πανίδας και χλωρίδας (ΕΕ L 206 της 22.7.1992),
17. Την Οδηγία 2009/147/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 30ής Νοεμβρίου 2009, περί της διατήρησης των αγρίων πτηνών (ΕΕ L 20 της 26.1.2010),
18. Τις διατάξεις του Π.Δ. 132/17 «Οργανισμός Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας» (Α' 160),
19. Τον Νόμο 4519/2018 (ΦΕΚ 25/Α) Φορείς Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών και άλλες διατάξεις,
20. Το με αρ. πρωτ. ΥΠΕΝ/ΔΔΦΠΔ/28351/1201/15-05-2018 (αρ. πρωτ. 3743/01-05-2018 ΕΥΔ ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ) με θέμα «Προγραμματισμός δράσεων των Φορέων Διαχείρισης και του ΥΠΕΝ στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020 και εκτίμηση του δείκτη CO23»
21. Το με αρ. πρωτ. 145318/24-05-2018 έγγραφο της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του τομέα Περιβάλλοντος του ΥΠΕΝ (αρ. πρωτ. 4143/29-05-2018 ΕΥΔ ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ) με θέμα «Προγραμματισμός δράσεων στο πλαίσιο της Επενδυτικής Προτεραιότητας 6d των Επιχειρησιακών Περιφερειακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2014-2020»
22. Το με αρ. πρωτ. ΥΠΕΝ/ΔΔΦΠΒ/43355/1656/05-7-2018 έγγραφο του ΥΠΕΝ (αρ. πρωτ. 5501/06-07-2018 ΕΥΔ ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ) με θέμα «Κατευθύνσεις προς τους Φορείς Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών για την υποβολή Τεχνικών Δελτίων Πράξης ενόψει της Πρόσκλησης του ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ»
23. Το με αρ. πρωτ. 145430/16-07-2018 έγγραφο της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του τομέα Περιβάλλοντος του ΥΠΕΝ (αρ. πρωτ. 5728/16-07-2018 ΕΥΔ ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ) με θέμα «Αποστολή Τυποποιημένων Εντύπων Πρότασης για εξειδίκευση στο ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ 2014-2020»,
24. Το με αρ. πρωτ. Οικ. 6028/25-07-2018 έγγραφο της ΕΥΔ ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ με θέμα «Διαβίβαση Σχεδίου Πρόσκλησης με Κωδικό 14.6iii.32.31.4-5.1 εκδ 1/0, του ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ 2014-2020, για την διατύπωση γνώμης της υπηρεσίας σας», προς την Ειδική Υπηρεσία Κρατικών Ενισχύσεων
25. Το με αρ. πρωτ. Οικ. 6029/25-07-2018 έγγραφο της ΕΥΔ ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ με θέμα «Σχέδιο Πρόσκλησης για την υποβολή προτάσεων στο ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ 2014-2020», προς την Επιτελική Δομή του ΥΠΕΝ
26. Η από 26-7-2018 ηλεκτρονική αλληλογραφία με την οποία η Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ ΥΠΕΝ γνωμοδότησε επί του σχεδίου πρόσκλησης «Ολοκλήρωση Εθνικού Συστήματος Προστατευόμενων Περιοχών και διαχειριστικών δομών περιοχών Natura 2000 & Εφαρμογή της διαχείρισης Οικοτόπων, Ειδών και Περιοχών Natura 2000 με στόχο τη βελτίωση της κατάστασης διατήρησης και την προστασία»
27. Το με αρ. πρωτ. Οικ. 6028/25-07-2018 έγγραφο της ΕΥΔ ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ με θέμα «Διαβίβαση Σχεδίου Πρόσκλησης με Κωδικό 14.6iii.32.31.4-5.1 εκδ 1/0, του ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ 2014-2020, για την διατύπωση γνώμης της υπηρεσίας σας», προς την Ειδ. Υπ/σία Κρατ. Ενισχύσεων.

**Κ Α Λ Ε Ι**

Τους φορείς που εμπíππουν στις παρακάτω κατηγορίες δυνητικών Δικαιούχων:

- Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) και ειδικότερα τους Φορείς Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών (ΦΔΠΠ)



Ευρωπαϊκή Ένωση

Κωδικός Πρόσκλησης: 14.6iii.32.31.4-5.1

Ταμείο Συνοχής



του άρθρου 2, του ν. 4519/2018 (Α' 25)

για την υποβολή προτάσεων έργων (πράξεων), προκειμένου να ενταχθούν και χρηματοδοτηθούν στο/α πλαίσιο/α του/ων παραπάνω Άξονα/ων Προτεραιότητας του/ων Επιχειρησιακού/ών Προγράμματος/ων.

Ως δυνητικοί δικαιούχοι θεωρούνται και όσοι φορείς έχουν συνάψει προγραμματική σύμβαση με τους παραπάνω αναφερόμενους.

## 1. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Οι προτάσεις που θα υποβληθούν στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης αφορούν τις δράσεις του ειδικού στόχου 32 (Ανάσχεση της Απώλειας της Βιοποικιλότητας και της Υποβάθμισης των Λειτουργιών των Οικοσυστημάτων) της επενδυτικής προτεραιότητας 6iii του Άξονα Προτεραιότητας 14 του Ε.Π. που προωθούν την εφαρμογή των Οδηγιών 92/43/ΕΟΚ και 2009/147/ΕΚ για τη διατήρηση των φυσικών οικοτόπων καθώς και της άγριας πανίδας και χλωρίδας και περί της διατηρήσεως των αγρίων πτηνών.

Ειδικότερα, η πρόσκληση αφορά πράξεις για την Ολοκλήρωση Εθνικού Συστήματος Προστατευόμενων Περιοχών και διαχειριστικών δομών περιοχών Natura 2000 & Εφαρμογή της διαχείρισης Οικοτόπων, Ειδών και Περιοχών Natura 2000 με στόχο τη βελτίωση της κατάστασης διατήρησης και την προστασία.

Συγκεκριμένα η πρόσκληση αφορά, στα πλαίσια της «Δράσης 14.6iii.32.31.4: Ολοκλήρωση Εθνικού Συστήματος Προστατευόμενων Περιοχών και διαχειριστικών δομών περιοχών Natura 2000», στην χρηματοδότηση της έναρξης λειτουργίας (start-up) των Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών (ΦΔΠΠ) της παραγράφου 4, του άρθρου 2, του ν. 4519/2018 (Α' 25) και σε δράσεις διαχείρισης, παρακολούθησης και προστασίας ειδών και τύπων οικοτόπων κοινοτικού και εθνικού ενδιαφέροντος, δικτύωσης, επιστημονικής τεκμηρίωσης και σχεδιασμού / μελετών στις περιοχές αρμοδιότητάς τους. Ειδικά η παρούσα Πρόσκληση αφορά σε:

- Έναρξη λειτουργίας - start-up, που ενδεικτικά, αλλά όχι περιοριστικά περιλαμβάνει: προμήθεια εξοπλισμού γραφείου και πεδίου, αναλώσιμα, πάγιες δαπάνες, όπως π.χ. δαπάνες λογαριασμών ηλεκτρικής ενέργειας, ύδρευσης, τηλεφωνίας, αμοιβές τρίτων (οικονομολόγος / λογιστής, νομικός, υπηρεσίες καθαριότητας, ορκωτός ελεγκτής, ειδικοί επιστήμονες), κόστος συνεδριάσεων Δ.Σ., δαπάνες μετακινήσεων κ.λπ. και όλα τα ανωτέρω αποκλειστικά και μόνον για τον σκοπό της συγχρηματοδοτούμενης Πράξης
- Δράσεις που στοχεύουν στη βελτίωση του βαθμού διατήρησης προστατευόμενων οικοτόπων και ειδών (Οδηγίες 92/43/ΕΟΚ & 2009/147/ΕΚ), των οποίων ο σημερινός βαθμός κρίνεται μη ικανοποιητικός. ή χρήζουν επαναλαμβανόμενης διαχείρισης ή εξαρτώνται από τη διαχείριση ή αποτελούν είδη χαρακτηρισμού σε ΖΕΠ. Ενδεικτικά αλλά όχι περιοριστικά περιλαμβάνει: Διαχείριση διάκενων στα δάση, περιφράξεις για την αποτροπή ή τον έλεγχο της βόσκησης, δημιουργία αναχωμάτων, δημιουργία ή επέκταση οικοτόπου, εγκατάσταση τεχνητών φωλιών κ.λπ..
- Δράσεις διαχείρισης και προστασίας ειδών και τύπων οικοτόπων εθνικού ενδιαφέροντος που αποδεδειγμένα χρήζουν προστασίας. Ενδεικτικά αλλά όχι περιοριστικά, περιλαμβάνονται δράσεις βελτίωσης οικοτόπων για σπάνια και στενόκοικα είδη (π.χ. δημιουργία ή επέκταση μικρών θέσεων με νερό για αμφίβια, περιφράξεις, φύτευση ειδών σε περιοχές προγενέστερης παρουσίας τους) και για ενδημικά είδη εκτός Οδηγιών (δηλαδή εθνικού ενδιαφέροντος).
- Μελέτες για την οργάνωση της διαχείρισης προστατευόμενων περιοχών και προστατευτέων αντικειμένων, πρωτόκολλα διαχείρισης και παρακολούθηση ειδών, οικοτόπων ή αβιοτικών παραμέτρων. Αφορά –ενδεικτικά– σε μελέτες αντιμετώπισης εκτάκτων συμβάντων (π.χ. νεκρά ψάρια σε λίμνη), μελέτες για τοποθέτηση φωλιών (είδος φωλιάς, επιλογή θέσεων και τρόπου εγκατάστασης), μελέτες φέρουσας ικανότητας επισκεπτών, μελέτη για τη σύγκρουση μεταξύ κτηνοτροφίας και λύκου/αρκούδας, μελέτη για δημιουργία πρωτοκόλλου περιβαλλοντικής διαχείρισης ορυζώνων κ.λπ..
- Ανάπτυξη δικτύωσης των ΦΔΠΠ μεταξύ τους και με άλλες συναφείς υπηρεσίες, οργανισμούς ή κράτη. Η δράση περιλαμβάνει συμμετοχή σε διεθνή forum και δίκτυα, αποκλειστικά για τον σκοπό της συγχρηματοδοτούμενης Πράξης, ήτοι που έχουν αντικείμενο την προστασία του φυσικού περιβάλλοντος, δημιουργία σταθερών συνεργασιών ανταλλαγής τεχνογνωσίας, τεχνικές συναντήσεις με στόχο την επίλυση ζητημάτων, τακτικές συναντήσεις συναρμόδιων υπηρεσιών, σεμινάρια κ.λπ..
- Ανάπτυξη επιστημονικής τεκμηρίωσης για την περιοχή ευθύνης του ΦΔΠΠ. Η δράση περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, συλλογή στοιχείων και δημιουργία βάσεων δεδομένων για την περιοχή αρμοδιότητας του Φορέα Διαχείρισης, δημιουργία βιβλιοθήκης, ανάπτυξη τεχνογνωσίας, εμπλουτισμό ή διόρθωση δεδομένων (π.χ. χαρτογράφηση, εξέλιξη ειδών) κ.λπ..
- Δράσεις ενημέρωσης – πληροφόρησης. Η δράση αφορά σε ενέργειες για την παραγωγή υλικού προβολής και πληροφόρησης του κοινού μόνον για τον σκοπό της συγχρηματοδοτούμενης Πράξης από το ΥΜΕΠΕΡΑΑ και για δράσεις που συγχρηματοδοτούνται στο πλαίσιο αυτής.

Στα πλαίσια της «Δράσης 14.6iii.32.31.5: Εφαρμογή της διαχείρισης Οικοτόπων, Ειδών και Περιοχών Natura 2000 με στόχο τη βελτίωση της κατάστασης διατήρησης και την προστασία», η πρόσκληση αφορά σε διαχείριση, παρακολούθηση και προστασία ειδών και τύπων οικοτόπων κοινοτικού και εθνικού ενδιαφέροντος, δικτύωση, επιστημονική τεκμηρίωση και σχεδιασμό / μελέτη στις περιοχές αρμοδιότητας των Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών (ΦΔΠΠ) της παραγράφου 3, του άρθρου 2, του ν. 4519/2018 (Α' 25). Ενδεικτικά δύνανται να χρηματοδοτηθούν:

- Δράσεις που στοχεύουν στη βελτίωση του βαθμού διατήρησης προστατευόμενων οικοτόπων και ειδών (Οδηγίες 92/43/ΕΟΚ & 2009/147/ΕΚ), των οποίων ο σημερινός βαθμός κρίνεται μη ικανοποιητικός. ή χρήζουν επαναλαμβανόμενης διαχείρισης ή εξαρτώνται από τη διαχείριση ή αποτελούν είδη χαρακτηρισμού σε ΖΕΠ. Ενδεικτικά αλλά όχι περιοριστικά περιλαμβάνει: Διαχείριση διάκενων στα δάση, περιφράξεις για την αποτροπή ή τον έλεγχο της βόσκησης, δημιουργία αναχωμάτων, δημιουργία ή επέκταση οικοτόπου, εγκατάσταση τεχνητών φωλιών κ.λπ..



Ευρωπαϊκή Ένωση

Κωδικός Πρόσκλησης: 14.6iii.32.31.4-5.1

Ταμείο Συνοχής



- Δράσεις διαχείρισης και προστασίας ειδών και τύπων οικοτόπων εθνικού ενδιαφέροντος που αποδεδειγμένα χρήζουν προστασίας. Ενδεικτικά αλλά όχι περιοριστικά, περιλαμβάνονται δράσεις βελτίωσης οικοτόπων για σπάνια και στενόκοικα είδη (π.χ. δημιουργία ή επέκταση μικρών θέσεων με νερό για αμφίβια, περιφράξεις, φύτευση ειδών σε περιοχές προγενέστερης παρουσίας τους) και για ενδημικά είδη εκτός Οδηγίων (δηλαδή εθνικού ενδιαφέροντος).
- Μελέτες για την οργάνωση της διαχείρισης προστατευόμενων περιοχών και προστατευτέων αντικειμένων, πρωτόκολλα διαχείρισης και παρακολούθηση ειδών, οικοτόπων ή αβιοτικών παραμέτρων. Αφορά –ενδεικτικά– σε μελέτες αντιμετώπισης εκτάκτων συμβάντων (π.χ. νεκρά ψάρια σε λίμνη), μελέτες για τοποθέτηση φωλιών (είδος φωλιάς, επιλογή θέσεων και τρόπου εγκατάστασης), μελέτες φέρουσας ικανότητας επισκεπτών, μελέτη για τη σύγκρουση μεταξύ κτηνοτροφίας και λύκου/αρκούδας, μελέτη για δημιουργία πρωτοκόλλου περιβαλλοντικής διαχείρισης ορυζώνων κ.λπ..
- Ανάπτυξη δικτύωσης των ΦΔΠΠ μεταξύ τους και με άλλες συναφείς υπηρεσίες, οργανισμούς ή κράτη. Η δράση περιλαμβάνει συμμετοχή σε διεθνή forum και δίκτυα, αποκλειστικά και μόνον για τον σκοπό της συγχρηματοδοτούμενης Πράξης, ήτοι που έχουν αντικείμενο την προστασία του φυσικού περιβάλλοντος, δημιουργία σταθερών συνεργασιών ανταλλαγής τεχνογνωσίας, τεχνικές συναντήσεις με στόχο την επίλυση ζητημάτων, τακτικές συναντήσεις συναρμόδιων υπηρεσιών, σεμινάρια κ.λπ..
- Ανάπτυξη επιστημονικής τεκμηρίωσης για την περιοχή ευθύνης του ΦΔΠΠ. Η δράση περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, συλλογή στοιχείων και δημιουργία βάσεων δεδομένων για την περιοχή αρμοδιότητας του Φορέα Διαχείρισης, δημιουργία βιβλιοθήκης, ανάπτυξη τεχνογνωσίας, εμπλουτισμό ή διόρθωση δεδομένων (π.χ. χαρτογράφηση, εξάπλωση ειδών) κ.λπ..
- Δράσεις ενημέρωσης – πληροφόρησης. Η δράση αφορά σε ενέργειες για την παραγωγή υλικού προβολής και πληροφόρησης του κοινού αποκλειστικά και μόνον για τον σκοπό της συγχρηματοδοτούμενης Πράξης από το ΥΜΕΠΕΡΑΑ.

## 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

- 2.1 Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να εμπίπτουν στον(στους) ακόλουθο (ους) θεματικό (ούς) στόχο (ους), επενδυτική (ές) προτεραιότητα (ες), ειδικό (οι) στόχο (οι), κατηγορία (ες) περιφέρειας (ών) ανά Άξονα Προτεραιότητας ή και ανά Επιχειρησιακό Πρόγραμμα.

### Πίνακας 1

<b>ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ</b> : Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη		<b>ΚΩΔ.</b>	<b>2</b>
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ</b> : -			
<b>ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ</b> : ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ - ΠΡΟΑΓΩΓΗ ΤΗΣ ΑΠΟΔΟΤΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΟΡΩΝ (ΤΣ)		<b>ΚΩΔ.</b>	<b>14</b>
<b>ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ</b> : Διατήρηση και προστασία του περιβάλλοντος και προώθηση της αποδοτικής χρήσης των πόρων		<b>ΚΩΔ.</b>	<b>06</b>
<b>ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ</b> : Προστασία και αποκατάσταση της βιοποικιλότητας και του εδάφους και προώθηση των υπηρεσιών οικοσυστήματος, μεταξύ άλλων μέσω και του δικτύου Natura 2000, και των πράσινων υποδομών		<b>ΚΩΔ.</b>	<b>6iii</b>
<b>ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ</b> :	- Ανάσχεση της Απώλειας της Βιοποικιλότητας και της Υποβάθμισης των Λειτουργιών των Οικοσυστημάτων	<b>ΚΩΔ.</b>	<b>32</b>
<b>ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ</b> :	- Δεν εφαρμόζεται	<b>ΚΩΔ.</b>	<b>0</b>

- 2.2 Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να συνεισφέρουν στην επίτευξη των σχετικών δεικτών παρακολούθησης, οι οποίοι είναι:

### Πίνακας 2: Δείκτες εκρών

Ε.Π.:2	Α.Π.14	ΤΑΜΕΙΟ: ΤΣ	ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ: 6iii			
			Ειδικός Στόχος: Ανάσχεση της Απώλειας της Βιοποικιλότητας και της Υποβάθμισης των Λειτουργιών των Οικοσυστημάτων			
ΚΩΔ.	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ		
				ΣΥΝΟΛΟ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ
CO23	Φύση και βιοποικιλότητα: Επιφάνεια οικοτόπων που λαμβάνουν ενίσχυση για να αποκτήσουν καλύτερο καθεστώς διατήρησης / Nature and biodiversity: Surface area of habitats supported to attain a better conservation status	Εκτάρια	Δεν εφαρμόζεται	20.000,00		



## Πίνακας 3: Δείκτες αποτελέσματος

Ε.Π:2	Α.Π.14	ΤΑΜΕΙΟ: ΤΣ	ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ: 6iii							
			Ειδικός Στόχος: Ανάσχεση της Απώλειας της Βιοποικιλότητας και της Υποβάθμισης των Λειτουργιών των Οικοσυστημάτων							
ΚΩΔ.	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΚΩΔ. ΕΙΔΙΚΟΥ ΣΤΟΧΟΥ	ΤΙΜΗ ΒΑΣΗΣ			ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ		
					ΣΥΝ.	ΑΝΔΡ.	ΓΥΝ.	ΣΥΝΟΛΟ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ
T4436	Ποσοστό Προστατευόμενων Περιοχών (σύνολο περιοχών Natura 2000) με εργαλεία Διαχείρισης	Ποσοστό (%)	Δεν εφαρμόζεται	32	21,25			100		

## 3. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

3.1 Η συγχρηματοδοτούμενη (όπου συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη είναι η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη από το ΕΠ για τον υπολογισμό της κοινοτικής συνδρομής ) δημόσια δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη πράξεων με την παρούσα πρόσκληση ανέρχεται σε **33.315.221,00 €** και κατανέμεται ενδεικτικά ανά πεδίο παρέμβασης δράση και κατηγορία περιφέρειας, ως ακολούθως:

## Πίνακας 4

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη			ΚΩΔ: 2
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ: ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ - ΠΡΟΑΓΩΓΗ ΤΗΣ ΑΠΟΔΟΤΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΟΡΩΝ (ΤΣ)			ΚΩΔ: 14
ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ/ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ: 06 / 6iii			
ΠΕΔΙΟ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ	ΔΡΑΣΗ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΣΥΓΧΡΗΜ/ΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
(2)	(3)	(4)	(5)
Προστασία και ενίσχυση της βιοποικιλότητας, προστασία της φύσης και πράσινη υποδομή	14.6iii.32.31.4:Ολοκλήρωση Εθνικού Συστήματος Προστατευόμενων Περιοχών και διαχειριστικών δομών περιοχών Natura 2000	Δεν εφαρμόζεται	11.621.589,00
Προστασία και ενίσχυση της βιοποικιλότητας, προστασία της φύσης και πράσινη υποδομή	14.6iii.32.31.5:Εφαρμογή της διαχείρισης Οικοτόπων, Ειδών και Περιοχών Natura 2000 με στόχο τη βελτίωση της κατάστασης διατήρησης και την προστασία	Δεν εφαρμόζεται	21.693.632,00
ΣΥΝΟΛΟ			33.315.221,00

3.2 Η Δ.Α. δύναται να τροποποιήσει το συνολικό ύψος της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης ή και να προβεί σε αιτιολογημένη ανάκληση ισχύος της πρόσκλησης, ενημερώνοντας σε κάθε περίπτωση τους Δικαιούχους μέσω της οικείας ιστοσελίδας: [www.ymeperaa.gr](http://www.ymeperaa.gr) & [www.espa.gr](http://www.espa.gr)

3.3 Στο πλαίσιο της ορθής διαχείρισης, η ΔΑ/ΕΦ, εκτιμώντας κατά περίπτωση τα δεδομένα υλοποίησης του ΕΠ, καθώς και την εξειδίκευση του ΕΠ και τη φύση των δράσεων, δύναται να εντάξει πράξεις έως το 130% του ύψους της συνολικής συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης που τίθεται στην παρούσα Πρόσκληση.

## 4. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ

4.1 Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας επιλεξιμότητας των δαπανών των προτεινόμενων πράξεων ορίζεται η **31/12/2023**. Η ολοκλήρωση των προτεινόμενων πράξεων θα πρέπει να συντελεστεί έως την ως άνω ημερομηνία.

4.2 Πράξεις που έχουν περατωθεί φυσικά ή εκτελεστεί πλήρως δεν είναι επιλέξιμες, ανεξάρτητα εάν έχουν εκτελεστεί ή όχι οι σχετικές πληρωμές.

4.3 Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων προσδιορίζονται στην με αρ. πρωτ. 110427/ΕΥΘΥ 1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β'3521) Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων» (ΕΚΕΔ).

4.3(α) Ενδεικτικές Κατηγορίες Δαπανών βάσει παραστατικών

Κατηγορία δαπάνης	Περιγραφή
A.1	Άμεσες δαπάνες

4.4 Ως μέγιστος προϋπολογισμός των υποβαλλόμενων πράξεων στο πλαίσιο της «Δράσης 14.6iii.32.31.4:Ολοκλήρωση Εθνικού Συστήματος Προστατευόμενων Περιοχών και διαχειριστικών δομών περιοχών Natura 2000» ορίζεται το ποσό των **1.450.000,00€**.



Ευρωπαϊκή Ένωση

Κωδικός Πρόσκλησης: 14.6iii.32.31.4-5.1

Ταμείο Συνοχής



Ως μέγιστος προϋπολογισμός των υποβαλλόμενων πράξεων στο πλαίσιο της «Δράσης 14.6iii.32.31.5: Εφαρμογή της διαχείρισης Οικοτόπων, Ειδών και Περιοχών Natura 2000 με στόχο τη βελτίωση της κατάστασης διατήρησης και την προστασία» ορίζεται το ποσό των **1.000.000,00€**.

#### 4.5 Ειδικότεροι κανόνες επιλεξιμότητας.

- Δικαιούχοι της «Δράσης 14.6iii.32.31.4: Ολοκλήρωση Εθνικού Συστήματος Προστατευόμενων Περιοχών και διαχειριστικών δομών περιοχών Natura 2000», είναι οι Φορείς Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών (ΦΔΠΠ) της παραγράφου 4, του άρθρου 2, του ν. 4519/2018 (Α' 25).
- Δικαιούχοι της «Δράσης 14.6iii.32.31.5: Εφαρμογή της διαχείρισης Οικοτόπων, Ειδών και Περιοχών Natura 2000 με στόχο τη βελτίωση της κατάστασης διατήρησης και την προστασία», είναι οι Φορείς Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών (ΦΔΠΠ) της παραγράφου 3, του άρθρου 2, του ν. 4519/2018 (Α' 25).
- Παροχή υπηρεσιών τρίτων και συγκεκριμένα ειδικού επιστημονικού προσωπικού είναι δυναμικά επιλέξιμη στα πλαίσια της παρούσας πρόσκλησης, εφόσον αυτό κρίνεται, κατά περίπτωση, αναγκαίο και σε κάθε περίπτωση μετά από αναλυτική τεκμηρίωση του ειδικού θεματικού αντικειμένου του, με αντιστοίχιση στην προστατευόμενη περιοχή ενδιαφέροντος.
- Ως μέγιστος προϋπολογισμός ανά προτεινόμενη Πράξη στα πλαίσια της «Δράσης 14.6iii.32.31.4: Ολοκλήρωση Εθνικού Συστήματος Προστατευόμενων Περιοχών και διαχειριστικών δομών περιοχών Natura 2000», ήτοι για τους Φορείς Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών (ΦΔΠΠ) της παραγράφου 4, του άρθρου 2, του ν. 4519/2018 (Α' 25), ορίζεται το ποσό των 1.450.000 €.
- Ως μέγιστος προϋπολογισμός ανά προτεινόμενη Πράξη στα πλαίσια της «Δράσης 14.6iii.32.31.5: Εφαρμογή της διαχείρισης Οικοτόπων, Ειδών και Περιοχών Natura 2000 με στόχο τη βελτίωση της κατάστασης διατήρησης και την προστασία», ήτοι για τους Φορείς Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών (ΦΔΠΠ) της παραγράφου 3, του άρθρου 2, του ν. 4519/2018 (Α' 25), ορίζεται το ποσό του 1.000.000 €.
- Κατ' ελάχιστο ποσοστό 50% του προϋπολογισμού ανά προτεινόμενη Πράξη πρέπει να αφορά σε Διαχειριστικές Δράσεις.
- Κατά μέγιστο ποσοστό 15% του προϋπολογισμού ανά προτεινόμενη Πράξη δύναται να αφορά σε Δράσεις Δικτύωσης και Επιστημονικής Τεκμηρίωσης.
- Όλες ή ορισμένες από τις διαχειριστικές δράσεις πρέπει να στοχεύουν στην επίτευξη του δείκτη της πράξης CO23.
- Λοιπές Δαπάνες: Τυχόν άλλες δαπάνες που δεν προσδιορίζονται στις υπόλοιπες επιλέξιμες κατηγορίες δαπανών, όμως είναι τεκμηριωμένα αναγκαίες για την υλοποίηση των προτεινόμενων δράσεων των ΦΔΠΠ, θα εξετάζονται κατά περίπτωση από την Διαχειριστική Αρχή και θα πρέπει να συνοδεύονται από αναλυτική τεκμηρίωση της αναγκαιότητάς τους.
- Δεν είναι επιλέξιμες στα πλαίσια της παρούσα πρόσκλησης δαπάνες ενημέρωσης / ευαισθητοποίησης για ευρύτερα θέματα της αρμοδιότητας των ΦΔΠΠ που δεν σχετίζονται με δράσεις που χρηματοδοτήθηκαν από το ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ.

#### 4.6 Δαπάνες βάσει απλοποιημένου κόστους

Κατηγορία δαπάνης	Ποσοστό δαπάνης	Σχόλια
B.4.1 ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει ποσοστού (%) επί του των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού	15,00%	άρθρο 25 παράγραφος 1 εδάφιο (α) της με αριθμό 110427/ΕΥΘΥ/1020/2016 ΥΑ (ΦΕΚ Β 3521/1-11-2016)

Η χρήση δαπανών απλοποιημένου κόστους αφορά μόνο τους Φορείς Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών (ΦΔΠΠ) της παραγράφου 3, του άρθρου 2, του ν. 4519/2018 (Α' 25).

### 5. ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

5.1 Οι υποψήφιοι δικαιούχοι υποβάλλουν **αποκλειστικά ηλεκτρονικά** τις προτάσεις μέσω του ΟΠΣ. – ΕΣΠΑ 2014-2020 (εφεξής ΟΠΣ ΕΣΠΑ). Για τον σκοπό αυτό, απαιτείται να διαθέτουν ατομικό λογαριασμό χρήστη (αναγνωριστικό και συνθηματικό) για την πρόσβαση στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ:

5.1.1 αφενός τα στελέχη του Δικαιούχου για συμπλήρωση δελτίων και

5.1.2 αφετέρου ο νόμιμος εκπρόσωπος του Δικαιούχου για υποβολή αιτήσεων χρηματοδότησης

Οδηγίες για απόκτηση λογαριασμού χρήστη στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ βρίσκονται στην ηλεκτρονική δ/ση <http://logon.ops.gr/>.

Εάν ο Δικαιούχος δεν διαθέτει ήδη «κωδικό Φορέα» στο ΟΠΣ από την περίοδο 2007-2013, θα πρέπει να υποβάλει αίτηση για κωδικό φορέα σύμφωνα με τις οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr/>, πριν την υποβολή της πρότασης

5.2 Οι προτάσεις υποβάλλονται μέσω του ΟΠΣ ΕΣΠΑ στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr/> από την επομένη ημέρα της ημερομηνίας έκδοσης της παρούσας πρόσκλησης (ημερομηνία έναρξης υποβολής προτάσεων) έως την **30/09/2018 14:00:00** (ημερομηνία λήξης υποβολής προτάσεων) για τους Δυνητικούς Δικαιούχους της παραγράφου 3, του άρθρου 2, του ν. 4519/2018 (Α' 25) και έως την **31/12/2018 14:00:00** (ημερομηνία λήξης υποβολής προτάσεων) για τους Δυνητικούς Δικαιούχους της παραγράφου 4, του άρθρου 2, του ν. 4519/2018 (Α' 25).

Επισημαίνεται ότι η πρόταση υποβάλλεται στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου ή του κύριου Δικαιούχου



Ευρωπαϊκή Ένωση

Κωδικός Πρόσκλησης: 14.6iii.32.31.4-5.1

Ταμείο Συνοχής



[στην περίπτωση υλοποίησης της πρότασης έργου (πράξης) από πολλαπλούς Δικαιούχους] (ατομικός λογαριασμός χρήστη του νόμιμου εκπροσώπου). Ο Δικαιούχος μετά την επιτυχή υποβολή της πρότασης ενημερώνεται σχετικά μέσω του ΟΠΣ ΕΣΠΑ.

Σε περιπτώσεις εγγράφων, για τα οποία δεν είναι τεχνικά εφικτή η ηλεκτρονική επισύναψη/υποβολή (π.χ. χάρτες, σχέδια, κλπ), ο δικαιούχος υποχρεούται να τα αποστείλει στην «ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ "ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ & ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ"» στη διεύθυνση Αεροπόρου Παπαναστασίου 34, Αθήνα 115 27 **εντός 10 εργάσιμων ημερών** από την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασης από τον Δικαιούχο.

**Δεν θα γίνονται δεκτές** προτάσεις εκτός των ανωτέρω προθεσμιών.

Πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προτάσεων, επιτρέπεται η επανυποβολή νέας πρότασης κατόπιν ακύρωσης της αρχικής πρότασης. Η πρόταση αξιολογείται βάσει της τελευταίας επιτυχούς/έγκυρης υποβολής.

Η περίοδος υποβολής των προτάσεων δύναται να λήξει σε χρόνο νωρίτερα της ανωτέρω προσδιοριζόμενης ημερομηνίας, σε περίπτωση εξάντλησης της προς διάθεση συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης.

Η ενημέρωση των δυνητικών δικαιούχων γίνεται μέσω της οικείας ιστοσελίδας/ηλεκτρονικής διεύθυνσης **www.ymeperaa.gr & www.espa.gr**.

**5.3** Το Τεχνικό Δελτίο Πράξης (ΤΔΠ), αποτελεί την πρόταση του Δικαιούχου και συμπληρώνεται αποκλειστικά στην ηλεκτρονική μορφή που διατίθεται στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ. Στην παρούσα πρόσκληση επισυνάπτονται Οδηγίες για τη συμπλήρωση των πεδίων του Τεχνικού Δελτίου Πράξης.

Η υποβολή της πρότασης συνιστά και αίτηση χρηματοδότησης του δυνητικού δικαιούχου.

Αναπόσπαστο στοιχείο της πρότασης αποτελούν τα παρακάτω δικαιολογητικά/έγγραφα, τα οποία συνοδεύουν το Τεχνικό Δελτίο Πράξης :

- 03. Στοιχεία που τεκμηριώνουν την αρμοδιότητα του δικαιούχου
  - 05. Απόφαση Αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου για την υποβολή της πρότασης
  - 06. Προγραμματική σύμβαση, εφόσον απαιτείται
  - 07. Παράρτημα ΤΔΠ - Τμήμα Η: Χρηματοδοτικό Σχέδιο Υποέργου Εκτέλεσης με ίδια μέσα, εφόσον απαιτείται
  - 22. Τυποποιημένα χρονοδιαγράμματα για την εκτίμηση της ρεαλιστικότητας του χρονοδιαγράμματος
  - 30. Σχέδιο Απόφασης εκτέλεσης με ίδια μέσα
  - 33. Έκθεση τεκμηρίωσης εξασφάλισης της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία
  - 53. Δελτίο Ενεργειών Ωρίμανσης και Υποχρεώσεων Πράξης
  - 60. Διοικητική Ικανότητα / Οργανωτική Δομή και Διαδικασίες
  - 61. Διοικητική Ικανότητα / Διαδικασίες διαχείρισης και υλοποίησης έργων
  - 62. Επιχειρησιακή ικανότητα / Ομάδα Εργου & Υλοποίηση συναφών Έργων
  - 63. Επιχειρησιακή ικανότητα / Εμπειρία στην υλοποίηση συναφών έργων
- Λοιπά έγγραφα, εφόσον απαιτείται

Τα συνοδευτικά δικαιολογητικά/ έγγραφα, υποβάλλονται σε μορφή αρχείου τύπου pdf, ως συνημμένα στο ΤΔΠ. Η ανάλυση για τον υπολογισμό των καθαρών εσόδων υποβάλλεται σε μορφή αρχείου Excel.

**6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ**

**Μετά την υποβολή της πρότασης από τον υποψήφιο Δικαιούχο ή από τον κύριο Δικαιούχο** (στην περίπτωση που η υλοποίηση της υποβαλλόμενης πρότασης προβλέπεται ότι θα πραγματοποιηθεί από πολλαπλούς δικαιούχους), η διαδικασία για την ένταξη των πράξεων στο Ε.Π. ακολουθεί τα παρακάτω βήματα. Ειδικότερες λεπτομέρειες ως προς την μεθοδολογία και τα κριτήρια αξιολόγησης παρατίθενται στο σχετικό συνημμένο ή/και στο περιεχόμενο της Πρόσκλησης

**Άμεση Αξιολόγηση**

**6.1 Αξιολόγηση των προτάσεων από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΕΠ (ή εναλλακτικά τον Ενδιάμεσο Φορέα) σε δύο στάδια:**

**Α Στάδιο :** Πληρότητα και επιλεξιμότητα πρότασης

**Β' Στάδιο :** Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

Η αξιολόγηση γίνεται με βάση την εγκεκριμένη μεθοδολογία και τα εγκεκριμένα κριτήρια από την Επιτροπή Παρακολούθησης,



που επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση. Η πρόταση αξιολογείται αυτοτελώς με σειρά προτεραιότητας, η οποία καθορίζεται από την ημερομηνία και ώρα της ηλεκτρονικής υποβολής της στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ. Η προθεσμία για τον έλεγχο της πληρότητας και την ολοκλήρωση της αξιολόγησης της πρότασης του Δικαιούχου, από την αρμόδια ΔΑ ή ΕΦ, ορίζεται μέχρι εξήντα (60) μέρες από την ημερομηνία υποβολής της πρότασης από το Δικαιούχο. (παρ. 2, άρθρο 20, ν. 4314/2014)

## 6.2 Υποβολή και εξέταση ενστάσεων

Οι δυνητικοί Δικαιούχοι δύνανται να υποβάλουν ένσταση στην αρμόδια ΔΑ ή ΕΦ σχετικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 43 της ΥΑ με αριθ. 110427/ΕΥΘΥ 1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β'3521). Οι ενστάσεις υποβάλλονται άπαξ ανά στάδιο αξιολόγησης, εντός αποκλειστικής προθεσμίας επτά (7) εργάσιμων ημερών από την επομένη ημέρα της κοινοποίησης των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, ήτοι:

α) της Απόφασης Απόρριψης Πρότασης που εκδίδεται κατά το Στάδιο Α' της αξιολόγησης

β) της Απόφασης Απόρριψης Πρότασης που εκδίδεται κατά το Στάδιο Β' της αξιολόγησης.

Η ένσταση θα πρέπει να είναι αιτιολογημένη και ενυπόγραφη από τον Δικαιούχο ή τον κύριο Δικαιούχο (στην περίπτωση πολλαπλών Δικαιούχων) και όπου απαιτείται υπογεγραμμένη και από τον φορέα πρότασης, δηλαδή τον κύριο της πράξης, εφόσον είναι διαφορετικός φορέας από τον Δικαιούχο.

Η ΔΑ ή ο ΕΦ πρωτοκολλεί και εξετάζει όλες τις υποβαλλόμενες ενστάσεις. Τα αποτελέσματα της εξέτασης των ενστάσεων εγκρίνονται από τον Προϊστάμενο της ΔΑ ή του ΕΦ και κοινοποιούνται στους δυνητικούς δικαιούχους που υπέβαλαν την ένσταση εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών και αναρτώνται στο Πρόγραμμα Διαύγεια.

Οι ενστάσεις δύνανται να εξετάζονται από τριμελή επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων, η οποία συγκροτείται με απόφαση του Προϊσταμένου της ΔΑ ή του ΕΦ, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της ένστασης.

Στη διαδικασία εξέτασης των ενστάσεων δεν μπορούν να συμμετέχουν στελέχη της ΔΑ ή του ΕΦ που συμμετείχαν στη διαδικασία αξιολόγησης της συγκεκριμένης πρότασης την οποία αφορά η ένσταση. Επιπλέον, θα πρέπει να διασφαλίζεται ότι τα στελέχη που εξετάζουν την ένσταση διαθέτουν την απαιτούμενη ανεξαρτησία, μέσω της υποβολής δήλωσης μη σύγκρουσης συμφερόντων.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά τα αποτελέσματα του Σταδίου Α' γίνει δεκτή, η ΔΑ ή ο ΕΦ προβαίνει στην αξιολόγηση του Σταδίου Β'.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά το στάδιο Β' της αξιολόγησης γίνει αποδεκτή, η πρόταση επιλέγεται για χρηματοδότηση με βάση τη σειρά ηλεκτρονικής υποβολής των προτάσεων και μέχρι εξαντλήσεως της συνολικής συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της Πρόσκλησης. Σε αυτή την περίπτωση η ΔΑ ή ο ΕΦ εισηγείται την έκδοση Απόφασης Ένταξης της πράξης.

**6.3 Έκδοση απόφασης ένταξης της πράξης από τον/την τον/την Ειδικό Γραμματέα Διαχείρισης Τομεακών του ΕΤΠΑ και ΤΣ, σε συνέχεια προηγούμενης θετικής εισήγησης του προϊσταμένου της Διαχειριστικής Αρχής του ΕΠ ή από το αρμόδιο όργανο του ΕΦ σύμφωνα με την απόφαση ορισμού του ΕΦ.**

**6.4 Δημοσιοποίηση στην οικεία ιστοσελίδα του Ε.Π.:** του τίτλου των πράξεων που εντάσσονται στο Ε.Π., των δικαιούχων αυτών, καθώς και του ποσού της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.

## 7. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

**7.1** Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των προτάσεων, την συμπλήρωση των ΤΔΠ και άλλες διευκρινίσεις αρμόδιος/οι είναι ο κ./οι κ.κ. **ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΣΣΑΣ**, 2132142202, e-mail: [npassas@mou.gr](mailto:npassas@mou.gr)





- 7.2 Περαιτέρω πληροφορίες για το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη», το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου του Ε.Π., το θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των πράξεων που εντάσσονται στο εν λόγω Ε.Π., τους κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων, καθώς και οποιαδήποτε πληροφορία για την υποβολή των προτάσεων (όπως οδηγίες για τη συμπλήρωση ΤΔΠ/Υ, δεικτών παρακολούθησης φυσικού αντικείμενου, εξειδίκευση κριτηρίων αξιολόγησης προτάσεων και άλλα έγγραφα αναγκαία για την εξέταση της πρότασης) βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση [www.ymerperaa.gr](http://www.ymerperaa.gr) & [www.espa.gr](http://www.espa.gr). Ο ανωτέρω δικτυακός τόπος αποτελεί βασικό εργαλείο επικοινωνίας της ΔΑ με το σύνολο των ενδιαφερομένων για το Ε.Π. και ανακοινώνεται σε αυτόν κάθε σχετική πληροφορία.

## Η Ειδική Γραμματέας Διαχείρισης Τομεακών ΕΠ ΕΤΠΑ και ΤΣ

### Φωτονιατά Ευγενία

#### Συνημμένα:

1. Παράρτημα Ι: Υποχρεώσεις Δικαιούχων
2. Υπόδειγμα Τεχνικού Δελτίου Πράξης & οδηγίες συμπλήρωσης
3. Υπόδειγμα Απόφασης Ένταξης Πράξης
4. Κριτήρια Επιλογής πράξεων – Μεθοδολογία αξιολόγησης
5. Οδηγός εκτίμησης διαχειριστικής ικανότητας δυνητικών δικαιούχων
6. Τυποποιημένα χρονοδιαγράμματα, για εκτίμηση ρεαλιστικότητας χρονοδιαγράμματος
7. Πίν. Β3, για εξέταση συμμόρφωσης με περιορισμούς & κατευθύνσεις της ΚΥΑ ΣΜΠΕ του ΕΠ
8. Πίν. Δ1 με στάδια εξέλιξης απαιτούμενων ενεργειών ωρίμανσης πράξης
9. Πίν. Δ2 αποτύπωσης προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών
10. Δελτία ταυτότητας δεικτών

Το Παράρτημα Ι και τα υπόλοιπα συνημμένα βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση [www.ymerperaa.gr](http://www.ymerperaa.gr)

#### Κοινοποίηση:

1. Γραφείο κ. Χρ. Μπαριτάκη, Γενική Γραμματέας Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας
2. Εθνική Αρχή Συντονισμού ΕΣΠΑ, Νίκης 10, 10563 Αθήνα
3. Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού της Εφαρμογής (Ε.Υ.Σ.Ε.), Νίκης 10, 10563 Αθήνα
4. Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ ΥΠΕΝ (τ. Περιβάλλοντος), Ιατρίδου 2 & Κηφισιάς 124 ΤΚ 11526 Αθήνα

#### Εσωτερική διανομή:

1. Γραφείο Ειδικής Γραμματέως Διαχείρισης Τομεακών Ε.Π. του ΕΤΠΑ και Ταμείου Συνοχής
2. ΕΥΔ ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ / Μονάδες Α', Αη, Βη2



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ**

Ο δικαιούχος της πράξης « . . . . . » αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις:

**1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ**

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, την αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

**2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ**

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων και ιδίως τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και ολοκλήρωσης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών και ανάθεσης και εκτέλεσης των κύριων υποέργων της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.

Τυχόν υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών, όπως αυτό προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης, επιφέρει την αυτοδίκαιη ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης (δηλαδή η πράξη απεντάσσεται από το ΕΠ).

*Στις περιπτώσεις πράξεων με υποέργα προπαρασκευαστικών υποέργων η εγγραφή του προϋπολογισμού τους γίνεται σε δύο φάσεις. Στην πρώτη φάση εγγράφεται στο ΠΔΕ ο προϋπολογισμός των προπαρασκευαστικών ενεργειών. Εφόσον, τα υποέργα των προπαρασκευαστικών ενεργειών ολοκληρώνονται εντός του χρονοδιαγράμματος, ο προϋπολογισμός της πράξης που αντιστοιχεί στα κύρια υποέργα εγγράφεται στο ΠΔΕ, μετά από σχετικό αίτημα της Δ.Α. προς τη ΔΔΕ.*

Η ανάληψη της κύριας νομικής δέσμευσης δεν μπορεί να υπερβεί την ημερομηνία ανάληψης της πρώτης νομικής δέσμευσης του κύριου υποέργου που ορίζεται στο σημείο 10 της Απόφασης Ένταξης. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του χρονικού ορίου η Απόφαση Ένταξης θα ανακληθεί μετά από προειδοποιητική επιστολή της ΔΑ και την άπρακτη παρέλευση τριών μηνών. Η παραπάνω προθεσμία ισχύει με την επιφύλαξη δικαστικών ή διοικητικών αποφάσεων που αναστέλλουν την υλοποίηση της πράξης ή λόγω ανωτέρας βίας.

Υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των κύριων υποέργων δύνανται να επιφέρουν την επιτήρηση του δικαιούχου από τη ΔΑ και την επιβολή στο δικαιούχο λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών, αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις πράξεων που εκτελούνται με ίδια μέσα ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποίηση της απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα.
- (iv) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (v) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (vi) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλουν στο ΟΠΣ - ΕΣΠΑ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ – ΕΣΠΑ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (vii) Να εφαρμόζει το Ενιαίο Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών ΕΣΠΑ, ανάλογα με το επίπεδο εμπλοκής του στην παρακολούθηση των δεικτών της συγχρηματοδοτούμενης πράξης.
- (viii) Για πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ/ΠΑΝ για τις οποίες απαιτείται η συλλογή δεδομένων συμμετεχόντων (microdata), ο δικαιούχος υποχρεούται, επιπλέον, να εφαρμόσει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και



μεταβίβαση των δεδομένων, όπως περιγράφονται στους ειδικούς όρους: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΕΚΤ/ΠΑΝ.

Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη τήρησης των ειδικών υποχρεώσεων και στις περιπτώσεις που η συλλογή των δεδομένων συμμετεχόντων διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης, Δομές φροντίδας παιδιών κα)

### 3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π και στην Αρχή Πιστοποίησης, μετά την ολοκλήρωση της πράξης
  - α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.
  - β) επικαιροποιημένη χρηματοοικονομική ανάλυση για τον υπολογισμό των καθαρών εσόδων για τις πράξεις που παράγουν καθαρά έσοδα, εφόσον απαιτείται,
  - γ) στην περίπτωση πράξης που δεν είναι αντικειμενικά δυνατό να καθοριστούν εκ των προτέρων τα έσοδα, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει, ετησίως, στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της πράξης, για περίοδο τριών ετών από την ολοκλήρωση της πράξης ή έως την προθεσμία για την υποβολή των εγγράφων για το κλείσιμο του ΕΠ, αναλόγως με το ποια ημερομηνία είναι προγενέστερη,
  - δ) στην περίπτωση πράξης που παράγει καθαρά έσοδα μόνο κατά την υλοποίησή της και τα οποία δεν είχαν ληφθεί υπόψη κατά την ένταξη της πράξης (άρθρο 65 παρ. 8 του Καν. 1303/13), ο δικαιούχος υποχρεούται να τα δηλώσει, το αργότερο, στο τελευταίο Δελτίο Δήλωσης Δαπανών που υποβάλλει.

### 4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα του, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθεί.

### 5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π στη διαδικτυακή πύλη [www.espa.gr](http://www.espa.gr), κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 και στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύντομη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, ημερομηνία λήξης της πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης.
- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού 1303/2013 και ειδικότερα:
  - α) Να αναρτά προσωρινή πινακίδα, σημαντικού μεγέθους, στο εργοτάξιο των έργων υποδομής ή κατασκευών σε ορατό σημείο από το κοινό, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ, κατά τη φάση υλοποίησής τους.
  - β) Να τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ.  
Οι αναμνηστικές πλάκες ή πινακίδες, οι οποίες σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον Κανονισμό 821/2014, αναγράφουν την ονομασία και τον κύριο στόχο του, το έμβλημα της ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση, και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν το έργο.
  - γ) Να προβάλλει σε όλες τις δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας που υλοποιεί, το έμβλημα της Ένωσης, με αναφορά



Ευρωπαϊκή Ένωση

Κωδικός Πρόσκλησης: 14.6iii.32.31.4-5.1

Ταμείο Συνοχής



στην Ένωση και στο Ταμείο ή στα Ταμεία που στηρίζουν την πράξη (όταν η πράξη συγχρηματοδοτείται από περισσότερα του ενός Ταμεία, γίνεται αναφορά στα ΕΔΕΤ).

- δ) Να αναρτά στον διαδικτυακό τόπο του, αν υπάρχει, στοιχεία της πράξης, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογη με το επίπεδο της στήριξης, στόχους και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.
- ε) Να τοποθετεί αφίσα με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σε πράξεις που δεν εμπíπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.
- στ) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, και κατά περίπτωση από το ΕΤΠΑ ή το Ταμείο Συνοχής, σχετικά με τη συγχρηματοδότησή της από το ΕΚΤ, ή το ΕΤΠΑ ή το Τ.Σ. και την υλοποίησή της στο πλαίσιο επιχειρησιακού προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της πράξης ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.
- ζ) Να εξασφαλίζει ότι οι συμμετέχοντες σε πράξεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ) είναι ειδικά ενημερωμένοι για την υποστήριξη της ΠΑΝ που παρέχεται από τους πόρους του ΕΚΤ και τα ειδικά κονδύλια για την ΠΑΝ. Κάθε έγγραφο που αφορά στην υλοποίηση μιας πράξης και το οποίο απευθύνεται στο κοινό ή στους συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένων των πιστοποιητικών συμμετοχής ή άλλων πιστοποιητικών, περιλαμβάνει δήλωση ότι η πράξη υποστηρίχθηκε στο πλαίσιο της ΠΑΝ.

## 6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης. Η ΔΑ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π το έντυπο Ε.Ι.1\_6 «Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π.
- (iv) Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
  - α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:
    - παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
    - αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
    - ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.
  - β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρόνιων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα)

